

පරීක්ෂක වාර්තාව

අදියර II විභාගය - 2025 ජූලි

(201) උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය සහ පිරිවැයකරණය (Advanced Financial Accounting & Costing)

A කොටස

ප්‍රශ්න අංක 01

මෙම ප්‍රශ්නයට ලකුණු 25ක් වෙන් කර ඇති අතර, එය බහුවරණ ප්‍රශ්න පහක්, න්‍යායාත්මක ප්‍රශ්න දෙකක් සහ ගණනය කිරීම් පදනම් කරගත් ප්‍රශ්න තුනක් ඇතුළුව උප ප්‍රශ්න 10 කින් සමන්විත විය. ගිණුම්කරණය සහ පිරිවැයකරණය පිළිබඳ මූලික දැනුම ආවරණය වන පරිදි දැනුම පරීක්ෂා කර ඇත. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට උත්තර ලබා දීමට උත්සාහ කර තිබූ අතර සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගැනීමට හැකි වූයේ අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකුට පමණි. තවද, අවසාන ගණනය කිරීම් පාදක කරගත් ප්‍රශ්න තුන සඳහා සැලකිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් හොඳින් උත්තර සපයා නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

සපයන ලද උත්තර වල පහත සඳහන් පොදු දුර්වලතා සහ වැරදි නිරීක්ෂණය විය:

- 1.1 මෙම ප්‍රශ්නය මගින් වත්කම් ක්ෂය වීම පිළිබඳ දැනුම සහ නිශ්චිත වසර අවසානයේ ධාරණ අගය තීරණය කිරීම පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදිව පිළිතුරු ලබා දුන් අතර, සරල මාර්ග ක්ෂය වීමේ ක්‍රමය පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් පෙන්නුම් කළහ. කෙසේ වෙතත්, අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකුට නිවැරදි ධාරණ අගය ගණනය කිරීමට අසමත්ව තිබූ අතර, එයින් පෙන්නුම් කරන්නේ ක්ෂය වීම සහ ධාරණ අගය පිළිබඳ සංකල්පමය පැහැදිලිභාවයක් නොමැති බවයි.
- 1.2 පිරිවැය ඒකකයක උදාහරණයක් තෝරා ගන්නා ලෙස ප්‍රශ්නයෙන් අසන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදිව පිළිතුරු සපයා ඇති අතර, මූලික පිරිවැය ගිණුම්කරණ මූලධර්ම පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් පෙන්නුම් කරයි. කෙසේ වෙතත්, අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු වැරදි විකල්ප තෝරාගෙන ඇති අතර, එමගින් පිරිවැය ඒකක සහ පිරිවැය මධ්‍යස්ථාන අතර වෙනස හඳුනා ගැනීමේ පැහැදිලි බවක් නොමැති බව පෙන්නුම් කෙරේ.
- 1.3 මෙම ප්‍රශ්නය මගින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 02 – තොග ප්‍රමිතය පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ අවබෝධය පරීක්ෂා කරන ලදී. සැලකිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් නිවැරදි පිළිතුරු සපයා තිබූ අතර, තොග සහ දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ අතර වෙනස තේරුම් නොගැනීම නිසා කිහිප දෙනෙකුට ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු දීමට අපොහොසත් විය.
- 1.4 මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අයදුම්කරුවන් සත්‍ය සහ අයවැයගත දත්ත මත පදනම්ව මාසය සඳහා උෞණ / අධි පොදුකාර්ය අන්තර්ග්‍රහණ පිරිවැය ගණනය කිරීමට අවශ්‍ය විය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද පොදුකාර්ය පිරිවැය නිවැරදිව ගණනය කර නිවැරදි පිළිතුරු තෝරා ගත්තද, සමහර අයදුම්කරුවන්ට ප්‍රතිඵලය නිවැරදිව අර්ථ නිරූපණය කිරීමට නොහැකි විය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදිව අන්තර්ග්‍රහණය කර තිබුණද, එය උෞණ අන්තර්ග්‍රහණයක හෝ අධි අන්තර්ග්‍රහණයක ප්‍රතිඵලයක්ද යන්න හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් විය.

- 1.5 1890 හවුල් ව්‍යාපාර ආඥා පනතේ 24 වන වගන්තිය පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් සතුටුදායක අවබෝධයක් පෙන්නුම් කළ අතර ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු දුන්හ. කෙසේ වෙතත්, අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකුට 24 වන වගන්තිය යටතේ ඇති නියමයන් පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර එනිසා වැරදි පිළිතුරු ලබාගෙන තිබුණි.
- 1.6 මෙම ප්‍රශ්නයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූලිකාංග පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පිළිතුරු සැපයූහ. සමහර අයදුම්කරුවන් මූලිකාංග සහ සංරචක පටලවාගෙන ඇති අතර, එමඟින් සංකල්පීය පැහැදිලිතාවයක් නොමැති බව පෙන්නුම් කෙරේ.
- 1.7 මූල්‍ය ගිණුම්කරණය සහ පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම් තුනක් සඳහන් කරන ලෙස ඉල්ලා තිබුණි. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදි පිළිතුරු සපයා තිබූ අතර, මෙම විෂය පිළිබඳ දැනුම නොමැතිකම හේතුවෙන් ඉතා සුළු අයදුම්කරුවන් පිරිසක් නිවැරදි පිළිතුර හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් වූ බව නිරීක්ෂණය විය.
- 1.8 නිශ්චිත කාර්යයක් මත අය කළ යුතු මිල ගණනය කරන ලෙස ඉල්ලා සිටින ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් ලබා දී ඇති පිරිවැය තොරතුරු භාවිතා කරමින් නිවැරදි මිල සාර්ථකව ලබා ගත්හ. කෙසේවෙතත්, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් පොදු කාර්ය පිරිවැය ගණනය කිරීමට වෙනස දරා තිබූ අතර, අනෙක් අයදුම්කරුවන් අවශ්‍ය ලාභ ආන්තිකය යෙදීමට අපොහොසත් වීම මඟින් කාර්ය පිරිවැයකරණය සහ මිලකරණ සංකල්ප පිළිබඳ ඔවුන්ගේ අවබෝධය අඩු බව පිළිබිඹු විය.
- 1.9 මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අවශ්‍ය වූයේ ලබා දී ඇති සිද්ධිය මත පදනම්ව අයදුම්කරුවන් විසින් ශුද්ධ වැටුප ගණනය කිරීමයි. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු දී සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගත් අතර එයට මූලික හා සරල ගණනය කිරීමක් සම්බන්ධ විය. කෙසේවෙතත්, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වැරදි සේවක අර්ථසාධක සහ සේවා භාරකාර අරමුදල්වල අනුපාත යොදා ගැනීම සහ සේවක දායක මුදල් සහ අනෙකුත් අදාළ අඩු කිරීම් නිසි ලෙස අඩු කර නොකළ බැවින් ශුද්ධ වැටුප වැරදි ලෙස ගණනය කර තිබුණි.
- 1.10 හවුල්කාරිත්වයක හවුල්කරුවන්ගේ කැපකිරීම් අනුපාතය ගණනය කිරීමට අයදුම්කරුවන්ට ඇති හැකියාව මෙම ප්‍රශ්නය මගින් පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් අනුපාතය නිවැරදිව ගණනය කළද, ගණිතමය දෝෂ සහ සංකල්පය පිළිබඳ අසම්පූර්ණ අවබෝධය හේතුවෙන් ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ට ලකුණු අහිමි විය. A සහ B අතර සම්පූර්ණ අනුපාතය 1:0 ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම වෙනුවට හවුල්කරු A ගේ කැපකිරීම පමණක් සඳහන් කර ඇති බව ද නිරීක්ෂණය විය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

B කොටස

ප්‍රශ්න අංක 02

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාග්ධන (ස්කන්ධ) ශේෂය සහ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා කේවලස්වාමි ව්‍යාපාරයක ශුද්ධ ලාභය සකස් කිරීම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරීක්ෂා කරන ලදී . මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්ය සාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවති අතර අයදුම්කරුවන්ගෙන් පහත දුර්වලතා නිරීක්ෂණය විය.

- (1) මුදල් පොත සකස් කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු කාලයක් වැය කර ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (2) වසර අවසානයේ ප්‍රාග්ධනය (ස්කන්ධය) ගණනය කිරීමේදී කලින් ගෙවන ලද කුලිය සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබුණි.

- (3) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් විසින් අලෙවි විධායක නිලධාරීන් පස් දෙනෙක් සිටි බැවින් මුළු විකුණුම්වලින් 2% ක විකුණුම් කොමිස් මුදලක් ගණනය කර පහකින් ගුණ කර තිබුණි.
- (4) ආරම්භක සහ අවසාන ශේෂයන් වැරදි ලෙස සැසඳීම හෝ වර්ෂය තුළ වත්කම් එකතු කිරීම් හෝ ඉවත් කිරීම් සිදු නොවූ බව හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් වීම හේතුවෙන් බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් විසින් ක්ෂයවීම් වැරදි ලෙස ගණනය කර ඇත.
- (5) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් විසින් ණයට විකුණුම් නිසි ලෙස හඳුනා නොගත් අතර, එමඟින් වැරදි විකුණුම් සහ දළ ලාභ අගයන් ලබා ගෙන තිබුණි.
- (6) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් සම්පූර්ණ වර්ෂය සඳහා වැටුප් ගණනය කිරීම වෙනුවට එක් මාසයකට පමණක් වැටුප් ගණනය කරන ලද අතර එය ආදායම් ප්‍රකාශනයේ නිරවද්‍යතාවයට බලපාන ලදී.
- (7) විදුලිය හා ජල වියදම් හඳුනා ගැනීමේදී දෝෂ ඇති වූ අතර, අයදුම්කරුවන් වසර තුළ සිදු කරන ලද සත්‍ය මුදල් ගෙවීම් තීරණය කිරීම වෙනුවට ආරම්භක සහ අවසාන ශේෂයන් දෙකම වැරදි ලෙස එකතු කර තිබුණි.
- (8) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වසර අවසාන ප්‍රාග්ධනය (ස්කන්ධය) ගණනය කිරීමට 2024 ජනවාරි 01 දින ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය භාවිත කර එයට වත්කම් වගකීම් ගලපා ශුද්ධ ලාභය එකතු කිරීම වෙනුවට 2023 ජනවාරි 01 දිනයේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධන ආයෝජනය යොදාගෙන ගණනය කර තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක තිබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 03

හවුල්කරුවන්ගේ ජංගම ගිණුම් සහ ප්‍රාග්ධන ගිණුම් පිළියෙල කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳ මූලික දැනුම මෙම ප්‍රශ්නය මගින් පරීක්ෂා කරන ලදී. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා අපේක්ෂකයින්ගෙන් බහුතරයක් හොඳින් උත්තර සපයා තිබුණි.

පහත සඳහන් හේතු නිසා සමහර අයදුම්කරුවන් හොඳින් උත්තර සපයා නොතිබුණි:

- (1) කීර්තිනාමය ගැලපීම් නිවැරදිව සිදු කර නොමැති අතර, අදාළ ගැලපීම් ජංගම ගිණුම්වලට වැරදි ලෙස සටහන් කර ඇත.
- (2) සමහර අයදුම්කරුවන් ජංගම ගිණුම්වලට ඇතුළත් කළ යුතු ගනුදෙනු ප්‍රාග්ධන ගිණුම්වල සටහන් කර ඇති අතර, එමඟින් සාවද්‍ය ශේෂයන් ලබාගෙන තිබුණි.
- (3) ඉතිරි හවුල්කරුවන් එකඟ වූ පරිදි, සංශෝධිත ලාභ අලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාත නිවැරදිව යෙදීමට අපේක්ෂකයින් කිහිප දෙනෙකුට නොහැකි විය.
- (4) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් සිදු කළ ගැනිලි නිවැරදිව සලකා නොබැලීම හේතුවෙන් ලාභ ගණනය කිරීමේදී දෝෂ ඇති විය.
- (5) හර බැර සටහන් කිරීමේ දෝෂ නිරීක්ෂණය වූ අතර, එය ශේෂයන්ගේ නිරවද්‍යතාවයට බලපෑවේය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 04

මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අසන ලද්දේ ලාභ නොලබන සංවිධානයක් සඳහා සාමාජික ගාස්තු ගිණුම සහ ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම සකස් කරන ලෙසයි.

නිරීක්ෂණය වූ පොදු වැරදි පහත පරිදි විය:

- (1) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් ආදායම් හා වියදම් ගිණුම නිවැරදිව පිළියෙල කර නොතිබූ අතර, එම ගිණුමට අදාළ හර සහ බැර සටහන් කිරීම් නිසි ලෙස ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (2) වර්ෂය සඳහා ක්ෂයවීම් නිසි ලෙස ගණනය කර නොමැති අතර සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් එය ආදායම් හා වියදම් ගිණුමට ඇතුළත් කර නොමැත.
- (3) සාමාජික ගාස්තු ගිණුම්වලට අදාළ හර සහ බැර සටහන් කිරීම් අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු විසින් හුවමාරු කර ගෙන ඇති අතර හෝ හිඟ ගාස්තු, ඉදිරියට ගෙවූ ගාස්තු සහ නව සාමාජික දායකත්වයන් නිවැරදිව ගිණුම්ගත කර නොමැත.
- (4) සුහද හමුවේ ක්‍රියාකාරකම් වෙනම ගිණුම්ගත කර නොතිබූ අතර, සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් සුහද හමුවේ ක්‍රියාකාරකම්වල අතිරික්තය ආදායම් හා වියදම් ගිණුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (5) ලැබුණු පරිත්‍යාගය ආදායම් හා වියදම් ගිණුමට නිවැරදිව ඇතුළත් කර තිබුණද, එම පරිත්‍යාගයේ භාවිතය ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (6) ප්‍රාග්ධන වියදමක් වන ලැප්ටොප් පරිගණකය මිලදී ගැනීම, සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් ආදායම් වියදමක් ලෙස වැරදි ලෙස සලකා තිබුණි.
- (7) අයදුම්කරුවන් අවස්ථාවට අනුව අගයන් නොගැලපුනු නිසා දුරකථන සහ අන්තර්ජාල වියදම්, ලේකම් ගාස්තු වැනි දෛනික වියදම් ගණනය කිරීමේදී මූලික දෝෂ ද දක්නට ලැබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 05

(A) සහ (B) කොටස්වලින් සමන්විත වේ.

- (A) මෙම ප්‍රශ්නය මගින් 2025 ජුනි පළමු සතිය සඳහා සේවකයෙකුගේ මුළු ඉපැයීම් ගණනය කිරීමට අයදුම්කරුවන් ට ඇති හැකියාව පරීක්ෂා කරන ලද අතර, එයට මූලික වැටුප් සහ ඉතිරි කළ කාලය සඳහා කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රසාද දීමනාව යන දෙකම ඇතුළත් විය. බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට උත්තර ලිවීමට උත්සාහ කළ අතර, අවශ්‍ය පිළිතුර නිවැරදිව ගණනය කිරීමට හැකි වූයේ ඉතා සුළු පිරිසකට පමණි. කෙසේවෙතත්, ඉඩ දී ඇති සම්මත කාලය සහ ගතවූන සැබෑ කාලය පිළිබඳ සංකල්ප පිළිබඳ අවබෝධයක් නොමැතිකම හේතුවෙන් ප්‍රසාද මුදල තීරණය කිරීමට කිහිප දෙනෙකු අසමත් විය. මීට අමතරව, සමහර අයදුම්කරුවන් සම්මත වැඩ කරන පැය වැරදි ලෙස ගණනය කළ අතර, එය මූලික වැටුප සහ ප්‍රසාද ගණනය කිරීම් යන දෙකටම අහිතකර ලෙස බලපා තිබුණි.

(B) මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අවශ්‍ය වූයේ අයදුම්කරුවන්ට ලබා දී ඇති දත්ත භාවිතා කර ආර්ථික ඇණවුම් ප්‍රමාණය (EOQ), යළි ඇණවුම් මට්ටම සහ අවම තොග මට්ටම ගණනය කිරීමයි. බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් EOQ සාර්ථකව ගණනය කළද, අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු ප්‍රශ්නයට උත්තර ලිවීමට උත්සාහ කර නොතිබූ අතර, සමහරු සූත්‍රයට වැරදි ලෙස අගයන් ආදේශ කිරීමෙන් වැරදි උත්තර ලබාගෙන තිබුණි. නැවත ඇණවුම් මට්ටම (ROL) සහ අවම තොග මට්ටම ගණනය කිරීමේදී සමාන ගැටළු නිරීක්ෂණය කරන ලද අතර, එහිදී අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු නිවැරදි දත්ත භාවිතා කිරීමට අපොහොසත් විය. සමස්තයක් වශයෙන්, හඳුනාගත් ප්‍රධාන ගැටළු වූයේ තොග කළමනාකරණ සූත්‍ර පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් නොමැතිකම, ඒවායේ ප්‍රායෝගික යෙදුම පිළිබඳ සීමිත අවබෝධයක් තිබීම සහ අංක ගණිතමය වැරදි නිසා මෙම ක්ෂේත්‍රයට අදාළ න්‍යායාත්මක අවබෝධය සහ භාවිතයේ අවශ්‍යතාවය පෙන්වුම් කරයි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 06

- (A) ලබා දී ඇති දත්ත මත පදනම්ව, එක් එක් නිෂ්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව අතර පොදු කාර්ය පිරිවැය වෙන් කර බෙදා විභජනය කර පෙන්වන ප්‍රකාශනයක් සකස් කිරීම අවශ්‍ය විය. සැලකිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් පොදුකාර්ය පිරිවැය වෙන් කිරීමේ ප්‍රකාශය නිවැරදිව පිළියෙල කර තිබුණි. ලබා දී ඇති වෙන් කිරීමේ ක්‍රම භාවිතා කරමින් දෙපාර්තමේන්තු වෙත පිරිවැය අයිතම නිවැරදිව වෙන් කිරීමට අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකුට නොහැකි විය. සමහර අයදුම්කරුවන් දෙපාර්තමේන්තු වෙත වක්‍ර ද්‍රව්‍ය පිරිවැය වෙන් කිරීම මඟ හැර තිබුණි. නිෂ්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවට සේවා දෙපාර්තමේන්තු පිරිවැය විභජනය කිරීමට අයදුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු අපොහොසත් වූ බව ද දක්නට ලැබුණි.
- (B) මෙම ප්‍රශ්නය අසන ලද්දේ නිෂ්පාදිතයක ඇස්තමේන්තුගත මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය ගණනය කිරීම සඳහා ය. මෙම ප්‍රශ්නයට උත්සාහ කළ බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන්ට සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගැනීමට නොහැකි විය.

නිරීක්ෂණය වූ පොදු වැරදි පහත පරිදි විය:

- (1) A සහ B දෙපාර්තමේන්තු වල මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය, එක් නිෂ්පාදිතයක් සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය ලෙස වැරදි ලෙස සලකා බැලීම.
- (2) එක් නිෂ්පාදිතයක් සඳහා සෘජු ද්‍රව්‍ය සහ සෘජු ශ්‍රම පිරිවැය ඇතුළුව, පොදු කාර්ය වියදම් සම්පූර්ණයෙන්ම අත්හැර දමා තිබුණි.
- (3) සමහර අයදුම්කරුවන් A දෙපාර්තමේන්තුවේ පොදුකාර්ය පිරිවැය නිවැරදිව ගණනය කර තිබුණි. B දෙපාර්තමේන්තුවේ ගණනය කිරීම්වලදී දෝෂ බහුලව දක්නට ලැබුණි, බොහෝ විට එයට හේතුව එක් නිෂ්පාදිතයක් සඳහා අවශ්‍ය සෘජු ශ්‍රම පැය ගණන ගණනය නොකිරීමයි.
- (4) දශම ස්ථාන හැසිරවීමේදී සංඛ්‍යාත්මක සාවද්‍යතා සහ දෝෂ ද නිතර නිරීක්ෂණය විය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 07

මෙම ප්‍රශ්නය සීමිත පෞද්ගලික සමාගමක මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පරීක්ෂා කරන ලද අතර එය (a) සහ (b) කොටස් 2 කින් සමන්විත වේ. (a) කොටසෙහි විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීම සහ (b) කොටසෙහි වසර අවසානයේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීම පරීක්ෂා කරන ලදී.

බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු සැපයීමට උත්සාහ කර තිබූ අතර, සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගැනීමට සමත් වූයේ කිහිප දෙනෙකුට පමණි.

පහත සඳහන් දුර්වලතා නිරීක්ෂණය විය:

(a) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීම:

- (1) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සඳහා පොදුවේ පිළිගත් ආකෘතිය සුළුතර අයදුම්කරුවන් පිරිසක් අනුගමනය කර නොතිබුණි.
- (2) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් ආදායම් බදු ගැලපීම් නිවැරදිව සිදු කර නොතිබුණි.
- (3) යන්ත්‍රෝපකරණ ඉවත් කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණ සටහන් සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් සිදු කර නොතිබුණි. එබැවින්, යන්ත්‍රෝපකරණ ඉවත් කිරීමෙන් ලැබෙන නිවැරදි ලාභය සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබුණි.
- (4) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් විවිධ පැති තුනකින් ගිණුම්ගත කළ යුතු බව හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් වූ අතර, එය අසම්පූර්ණ හෝ වැරදි ගැලපීම් වලට හේතු විය. පොදු වැරදි අතරට ඉවත් කිරීමෙන් පසු ඉතිරි යන්ත්‍රෝපකරණවල ක්ෂයවීම් ගණනය කිරීමට අපොහොසත් වීම, ඉවත් කළ දිනය දක්වා ඉවත දැමූ යන්ත්‍රෝපකරණවල ක්ෂයවීම් වැරදි හෝ මග හැරීම සහ අදාළ කාල සීමාව සඳහා අලුතින් අත්පත් කරගත් යන්ත්‍රෝපකරණ සඳහා ක්ෂයවීම් නොයෙදීම ඇතුළත් විය.
- (5) ආරම්භක සහ අවසාන ශේෂයන් අතර වෙනස වන අවශ්‍ය ගැලපීම් වෙනුවට අවසාන ශේෂය සටහන් කිරීමෙන් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ සඳහා වෙන් කිරීම වැරදි ලෙස සලකනු ලැබීය.
- (6) සමහර අයදුම්කරුවන් විකුණුම් කොමිස් ගැලපීම් වියදමක් ලෙස නොව ආදායමක් ලෙස වැරදි ලෙස සටහන් කර තිබුණි.
- (7) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ රඳවා ගත් ඉපැයීම්වලට එරෙහිව ගැලපීම් වෙනුවට, අතුරු ලාභාංශ, ලාභ හෝ අලාභ සහ අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ වියදමක් ලෙස වැරදි ලෙස සටහන් කර තිබුණි.
- (8) සමහර අයදුම්කරුවන් පෙර වැඩ සටහන් අමුණා නොතිබූ බැවින්, පෙර වැඩ සටහන් සඳහා වෙන් කර තිබූ ලකුණු ප්‍රමාණය වැඩි කර ගැනීමට අපොහොසත් වූහ.
- (9) සමහර අයදුම්කරුවන් ඉදිරියට ගෙවූ කාර්යාල කුලිය ගැලපීම් කිරීමට අපොහොසත් වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එම කාල සීමාව සඳහා කුලී වියදම වැරදි ලෙස හඳුනා ගෙන තිබුණි.

(b) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීම:

- (1) සමහර අයදුම්කරුවන් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ සඳහා වෙන් කිරීම නිවැරදිව ගිණුම්ගත කර නොමැති අතර, වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ ගැලපීමේදී එය අඩු කිරීමට අපොහොසත් විය.
- (2) ජංගම සහ ජංගම නොවන වත්කම් සහ වගකීම් නිවැරදිව වර්ගීකරණය කර නොමැත.
- (3) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් පිළිගත් ආකෘතිය භාවිතා කර නොතිබුණේ ඉතා සුළු අයදුම්කරුවන් පිරිසකි.
- (4) තොග ගැලපීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිවැරදිව පිළිබිඹු නොවූ අතර, සමහර අයදුම්කරුවන් අවසාන තොග ශේෂයේ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය සළකා බැලීමට අපොහොසත් විය.
- (5) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් හිමිකම් කොටස් නිකුත්ව නිසි ලෙස වාර්තා කර ගැලපීමට අපොහොසත් වූ අතර, කාලයකදී ගැලපුම් කිරීම, කොටස් ප්‍රාග්ධනයෙන් වැරදි ලෙස අඩු කිරීම සහ සංචිත යටතේ මුදල වැරදි ලෙස වර්ගීකරණය කිරීම ඇතුළු දෝෂ ඇති විය.
- (6) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් යන්ත්‍රෝපකරණ සහ මෝටර් වාහනවල සමුච්චිත ක්ෂයවීම් වැරදි ලෙස ගණනය කර ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (7) සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු සහ ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගිණුම්වල සටහන් කර නොමැත.
- (8) අතුරු ලාභාංශ ගැලපීම් කිරීමට උත්සාහ කර නොමැතිවීම හෝ වැරදි ලෙස ගණනය කිරීම කර ඇති අතර සමහර අයදුම්කරුවන් විසින් රඳවා ගත් ඉපැයීම්වලින් අඩු කර නොමැත.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

- - -

විභාගයේදී කාර්යසාධන මට්ටම වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ නිපුණතා මට්ටම ඉහළ නැංවීම සඳහා යෝජනා:

- (1) ස්ව-අධ්‍යයන පාඩම් මාලා හොඳින් අධ්‍යයනය කර ඒවායේ අන්තර්ගත කරුණු තේරුම්ගත යුතුය.
- (2) කළ යුතු ක්‍රියා පද නිර්වචනයන් තේරුම් ගැනීම සහ ප්‍රශ්න පත්‍රය අවසානයේ දී ඇති කළ යුතු ක්‍රියා පරීක්ෂා ලැයිස්තුව මත පදනම්ව ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු සැපයීමට පුහුණු විය යුතුය.
- (3) පසුගිය විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර වල අන්තර්ගත කරුණු අධ්‍යයනය කර අවම වශයෙන් ප්‍රශ්න පත්‍ර 2-3 කටවත් පිළිතුරු සැපයීමට පුහුණු වී ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කරන ආකාරය අවබෝධ කර ගත යුතුය.
- (4) විභාගයට පෙර නියමිත කාලය වෙන් කරගෙන පසුගිය විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර වලට පිළිතුරු සපයා පුහුණු වීම මගින් විභාගයේදී කාලය කළමනාකරණයට ඉවහල් වේ.
- (5) විභාගයේදී කියවීමට හැකි ආකාරයෙන් අත් අකුරු පැහැදිලිව ලිවිය යුතුය.
- (6) ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීම ආරම්භ කිරීමට පෙර, ප්‍රශ්න පත්‍රයේ දී ඇති උපදෙස් පරීක්ෂාකාරීව කියවා බැලිය යුතුය.
- (7) ප්‍රශ්න හොඳින් තේරුම්ගෙන ගැලපෙන හා නිවැරදි පිළිතුරු සැපයීම සඳහා විභාගය අවස්ථාවේදී පැහැදිලි මනසක් පවත්වා ගත යුතුය.
- (8) එක් එක් ප්‍රශ්නය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණු ප්‍රමාණය අනුව පිළිතුරු සැපයීමට ගත කළ යුතු කාලය වෙන් කර ගත යුතු අතර එමගින් සියළු ප්‍රශ්න සඳහා කාර්යක්ෂමව පිළිතුරු සැපයීමට හැකිවනු ඇත.
- (9) පිළිතුරු පොත් භාරදීමට පෙර, අවශ්‍ය කරන සියළු ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු ලියා තිබේද, නිසි පරිදි අංක යොදා තිබේද ආදිය දෙවරක් පරීක්ෂා කර බැලිය යුතුය.

- * * * -