



ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ගිණුම් ආයතනය

AA1 විභාගය - 2019 ජනවාරි

(AA11) මූල්‍ය ගිණුම් කරණ මූලිකයන්

(Financial Accounting Basics)

2019-02-02

පෙරටරු

[8.45 – 12.00]

- අයදුම් කරුවන්ට උපදෙස් (අවබාහයෙන් කියවිය යුතුය):

- දි ඇති තැකැලු : කියවීම යදා මිනායි 15 දි.
ලින්තර උපදෙස් යදා - පැය 03 දි.
- සියලුම ප්‍රශ්නවලට උන්තර සැපයීය යුතු වේ.
- ඉලුම් කරන ලද මාධ්‍යයෙන්, එක් ගාසුවන් පමණක්, ඔබ වෙත සැපයන ලද පොන්වල උන්තර ලියන්න.
- ගණනය කිරීම් සහ පෙරටුව අමුණන්න. උපකුලුපන කියීම් ඇගොන්, එවා පැහැදිලිව දක්වන්න.
- වැඩසටහන් ගැනීමේ කළ තොනැකි ගණන යන්ත් පමණක් භාවිත කිරීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.
- අර්ථකාලීන සහිත කළ යුතු ත්‍රියා පරේක්කා ලුයේකුව ඇතුළුණ ඇත. වායුගැටික පරේක්කා ප්‍රශ්න හැර අන් සැම ප්‍රශ්නයකම කළ යුතු ත්‍රියාවකින් යුත්ත වේ. කළ යුතු ත්‍රියා පරේක්කා ලුයේකුවේ එම ත්‍රියාව යදා දී ඇති අර්ථකාලීනය පදනම් කරගෙන අයදුම් කරුවන් විසින් ප්‍රශ්නය යදා අවශ්‍ය උන්තර සැපයීය යුතුය.
- කෙතු 100 දි.

පිටු ගණන : 09
ප්‍රශ්න ගණන : 06

A කොටස

වාස්ත්‍රවික පර්ක්ෂණ ප්‍රශ්න (OTQs)

අනිවාර්ය ප්‍රශ්න පහලෙව (15) ක්.

(මුළු ලක්ෂණ 40)

01 වන ප්‍රශ්නය

ඇය 1.1 සේ 1.8 දක්වා ඇති ප්‍රශ්න යදා වචානම් නිවැරදි උන්තරය තොරන්න. තොරාගෙන් උන්තරයට අදාළ ඇයය ප්‍රශ්න අංශය සමඟ මෙවැනි උන්තර පොනේ ලියන්න.

1.1 පහත සඳහන් එවා අනුරෙන්, නිවැරදි ප්‍රකාශය තොරන්න:

- කළමනාකරණ ගිණුම් කරණය මගින් බාහිර ඇල්මැති පාරේක්වයන්ට (stakeholders) පමණක් තොරතුරු සපයයි.
- මූල්‍ය ගිණුම් කරණයේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ වංචා සහ වැරදි වැළැක්වීමයි.
- ගනුදෙනු යනු ගිණුම් කරණ ක්‍රියාවලියේ ගිණුම් කරණ නිමුවුම වේ.
- අදාළ බව යනු මූල්‍ය තොරතුරුවල මූලික ගුණාත්මක ලක්ෂණයකි.

(ලක්ෂණ 02)

1.2 අස්ථින්වයක් විසින් අනුගමනය කරනු ලබන ක්ෂේත්‍ර ක්‍රමය පිළිබඳ ගිණුම් කරණ ප්‍රතිපත්තිය වසරින් වසර වෙනස් තොකළ යුතු වේ. මෙයේ සැලකීමට අදාළ වන ගිණුම් කරණ සංක්ලේෂණය වන්නේ:

- අඛණ්ඩ පැවැත්ම (Going Concern) සංක්ලේෂණය.
- අස්ථින්ව (Entity) සංක්ලේෂණය.
- සංගතනා (Consistency) සංක්ලේෂණය.
- උපලබිධ (Realization) සංක්ලේෂණය.

(ලක්ෂණ 02)

1.3 හරපතක් යනු:

- (1) සමහර හේතු නිසාවෙන්, ආපසු එවු භාණ්ඩවල වටිනාකම අඩුකරමින්, ගැනුම්කරු විසින් විකුණුම්කරු වෙත නිකුත්කරනු ලබන ලියවිල්ලකි.
- (2) පෙර ඉත්තෙවායියක කොන්දේසී යටතේ ගැනුම්කරු විසින් විකුණුම්කරු වෙත ගෙවිය ඇතු වටිනාකම අඩුකරමින් විකුණුම්කරු විසින් ගැනුම්කරු වෙත නිකුත්කරනු ලබන ලියවිල්ලකි.
- (3) පාර්ශවයන් දෙකක් අතර සිද්ධා මූල්‍යමය ගනුදෙනුවකට සාක්ෂියක් වගයෙන් භාවිත කළ හැකි ලියවිල්ලකි.
- (4) අස්ථින්වයට මුදල් ලබාදු බව ඔප්පු කිරීමට, ව්‍යාපාරයේ වගක්වයුතු තැනැග්ගෙනු විසින් නිකුත් කරනු ලබන ලියවිල්ලකි.

(ලකුණු 02)

1.4 ගෙයහිමියෙකුට මුදලින් පියවීම නිසා ගිණුම්කරණ සම්කරණයට වන නිවැරදි බලපෑම, පහත සඳහන් එවා අනුරෝත් තොරතුන්:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| (1) වන්කම් අඩුවීම සහ වගකීම් අඩුවීම. | (2) වන්කම් අඩුවීම සහ වගකීම් වැඩිවීම. |
| (3) වගකීම් අඩුවීම සහ ස්කන්ධය අඩුවීම. | (4) වගකීම් අඩුවීම සහ ස්කන්ධය වැඩිවීම. |

(ලකුණු 02)

1.5 පහත සඳහන් එවා අනුරෝත්, "ආදායම් ප්‍රකාශනයේ" මූලිකාංග අඩංගු කාණ්ඩය කුමක් ද?

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| (1) වන්කම් සහ වගකීම්. | (2) වගකීම් සහ ආදායම්. |
| (3) වියදුම් සහ ස්කන්ධය. | (4) ආදායම් සහ වියදුම්. |

(ලකුණු 02)

1.6 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් තොරතුරු, මූත් ලංකා වෛබරස් හි පොන්වලින් උපුත්‍යා ගන්නා ලදී:

විස්තරය	රු.
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට ප්‍රාග්ධනය	750,000
වර්ෂය තුළදී හඳුන්වා දුන් අමතර ප්‍රාග්ධනය	50,000
2018 මාර්තු 31 දිනට වගකීම්	75,000
2018 මාර්තු 31 දිනට මූල් වන්කම්	987,000

ඉහත සඳහන් තොරතුරු මත පදනම්ව, 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ලාභය වන්නේ:

- | | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| (1) රු.112,000/-. | (2) රු.237,000/-. | (3) රු.187,000/-. | (4) රු.162,000/-. |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

(ලකුණු 02)

1.7 පහත සඳහන් එවා අනුරෝත්, පරිගණකගත ගිණුම්කරණ පද්ධතියක ඇති ප්‍රධාන ගොනුවක් (master file) සඳහා උදාහරණයක් වන්නේ කුමක් ද?

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| (1) තොග ප්‍රධාන ගොනුව. | (2) වැටුප් (Payroll) ප්‍රධාන ගොනුව. |
| (3) ගෙයගැනී ප්‍රධාන ගොනුව. | (4) ඉහත සඳහන් සියල්ලම්. |

- 1.8 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ABC වෛබරස් හි පොත්වලින් පහත සඳහන් තොරතුරු උප්පා ගන්නා ලදී:

	රු.
විකුණුම්	750,000
ගැනුම්	425,000
2018 මාර්තු 31 දිනට තොගය	250,000
දෙල ලාභය	187,500

ඉහත සඳහන් තොරතුරු මත පදනම්ව, 2017 අප්‍රේල් 01 දිනට පැවති තොගයේ වටිනාකම වනුයේ:

- (1) රු.112,500/- (2) රු.387,500/- (3) රු.575,000/- (4) රු.262,500/-
(ලකුණු 02)

ඇත 1.9 සිට 1.15 දක්වා ප්‍රශ්නවලට නිවැරදි උත්තර, ප්‍රශ්න ඇතිය සමඟ ඔබේ උත්තර පොතේ ලියෙන්න.

1.9 මූල්‍ය ගිණුම්කරණය සහ කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම් දෙකක්(02) සඳහන් කරන්න.
(ලකුණු 02)

1.10 විකුණුම් ඉන්වොයිසියක ඇතුළත් වැදගත් කරුණු තුනක්(03) සඳහන් කරන්න.
(ලකුණු 03)

1.11 පරිගණකගත ගිණුම්කරණ පද්ධතියක, තාවකාලික (temporary) ගොනු නිවිමේ අරමුණ කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.
(ලකුණු 03)

1.12 පහත සඳහන් එක් එක් ගනුදෙනු සඳහා අදාළවන ගිණුම්කරණ සංකළුපය ගැනීමා දක්වන්න:

- (a) නිශ්චිත ගිණුම්කරණ කාලපරිච්ඡේදයකදී දරණ ලද වියදම්, සහා වගයෙන් ගෙවීම් කළේද යන්න තොගලකා සැලකිල්ලට ගත යුතුයි.
(b) ව්‍යාපාරයේ ඉඩමක්, මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ගැනුම් මිලට (purchase price) පෙන්තුම් කරයි.
(c) ජායාගැනීම්ගෙන් අඩංගු ගෙය සඳහා ප්‍රතිපාදනයක් සිදුකළ යුතුයි.
(ලකුණු 03)

1.13 සමන්තා වෛබරස්, 2016 අප්‍රේල් 01 දින රු.900,000/- කට යන්ත්‍රයක් මිලට ගන්නේය. ව්‍යාපාරයේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ, වාර්ෂිකව 25% බැඟින් වූ අනුපාතයකට හිතවන ගේප කුමය මත ක්ෂේප සඳහා ප්‍රතිපාදනය කිරීමයි.

2018 මාර්තු 31 දිනට යන්ත්‍රයේ බාරණ අගය (ගුද්ධ පොත් අගය) ගණනය කරන්න.
(ලකුණු 03)

1.14 පහත සඳහන් එක් එක් ප්‍රකාශනය සහා හෝ අයනා යන්න සඳහන් කරන්න. උත්තරය (සහා හෝ අයනා), යන්න ප්‍රශ්න ඇතිය සමඟ ඔබේ උත්තර පොතේ ලියන්න.

- (a) පොදු ලේඛරය යනු මූලික පොතකි.
(b) ව්‍යාපාරයේ වියදම් සහ ආදායම ගිණුම්, තාමික ගිණුම්වල ඇතුළත් වේ.
(c) කාර්යාලයේ භාවිතය සඳහා ජාය පදනම මත රු.100,000/- කට පරිගණකයක් මිලට ගැනීම, මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ වත්කම්වලට පමණක් බලපායි.
(d) ගනුදෙනුවක් ගිණුම පොත්වලින් සම්පූර්ණයෙන්ම අන්තරු තිබේ තම්, එය ගේප පිරිකසුම් තුළනයට බලපානු ලැබේ.
(ලකුණු 04)

1.15 රසීන්, කොට්ඨාසීම ව්‍යාපාරයක් වන රසීන් වෛබරස් හි අයිතිකරු වේ. රසීන් වෛබරස් හි පහත දැක්වෙන එක් එක් ගනුදෙනුව සඳහා නිවැරදි ද්වීත්ව සටහන සඳහන් කරන්න.

- (a) තැවත විකිණීම සඳහා රු.95,500/- ක භාණ්ඩ, මූදලට මිලදී ගැනීම.
(b) රසීන්, මහුගේ ප්‍රතාගේ අමතර පානි ගාස්තු වන රු.24,000/- ව්‍යාපාරයේ මූදලින් ගෙවීය.
(c) රසීන්, රු.1,000,000/- ක් වටිනා මහුගේ පූද්ගලික ඉඩම අමතර ප්‍රාග්ධනයක් ලෙස ව්‍යාපාරයට පවරා දුන්නේය.
(ලකුණු 06)
(මුළු ලකුණු 40)

B කොටස

අනිවාර්ය ප්‍රශ්න හතර (04) ක්.

(මුළු ලක්ෂණ 40)

02 වන ප්‍රශ්නය

රණයීඛ, 2017 අප්‍රේල් 01 දින මූදලින් රු.750,000/-ක් ආයෝජනය කරමින් රණයීඛ වෛධ්‍යස් නම් කොට්ඨාස්ථාම් ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කළේය. 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූදල් ලැබීම් ජර්නලයේ සහ මූදල් ගෙවීම් ජර්නලයේ සාරාංශය පහත පරිදි වේ:

මූදල් ලැබීම් ජර්නලය (ලැබීම්)	රු.
රණයීඛ යෙදුවූ ප්‍රාග්ධනය	750,000
වෙළඳ ජයගැනීයන් ලැබීම්	1,200,000
අන්තිච මූදලට විකුණුම්	625,000
	2,575,000

මූදල් ගෙවීම් ජර්නලය (ගෙවීම්)	රු.
වෙළඳ ජයගැනීයන් කළ ගෙවීම්	1,575,000
වැටුප් සහ වේතන	225,000
විදුල් බිංපන්	89,000
ගස භාණ්ඩ මිලට ගැනීම	75,000
ජල බිංපන්	23,000
සූජ මූදල් අග්‍රාමය	25,000
ගැනීලි	100,000
	2,112,000

පහත දැක්වෙන අනිරේක තොරතුරු ද සපයා ඇත:

(1) 2018 මාර්තු 31 දිනට ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගේපයන් පහත පරිදි වේ:

	රු.
වෙළඳ ජයගැනීයෝ	78,000
වෙළඳ ජයගැනීයෝ	125,000
උපවිත විදුලිය	12,500

(2) සූජ මූදල් ගනුදෙනු පහත පරිදි විය:

සූජ මූදල් පාලන ගිණුම

	රු.		රු.
මූදල් පාලන ගිණුම	25,000	අනියම් වේතන	5,800
		ගමන් වියදුම්	3,500
		ප / ගෙ ගේපය	15,700
	25,000		25,000

(3) සියලුම ගැනුම් ජය පදනම මත සිදු කරනු ලබන අතර, 2018 මාර්තු 31 දිනට තොග කිසිවක් තොත්තු නොවූණි.

(4) 2017 ඔක්තොම්බර් 01 දින රු.75,000/- කට ගස භාණ්ඩ අන්තර් කරගන්නා ලද අතර, එවා පිරිවැය මත වාර්ෂිකව 20% බැඳීන් සරල මාර්ග ක්‍රමයට ක්‍රියා කරනු ලබයි.

මෙම විසින් කළ යුතු දූ:

2018 මාර්තු 31 දිනට රණයීඛ වෛධ්‍යස් හි ගේප පිරික්ෂාම පිළියෙළ කරන්න.

(ලක්ෂණ 10)

03 වන ප්‍රශ්නය

පහත සඳහන් තොරතුරු, පාසැල් බැග් නිප්පාදකයෙකු වන සීමාසහිත කොට්ඨාස ලංකා සමාගමේ 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා අදාළ වේ:

	රු.
අමුදවා මිලට ගැනීම	2,100,000
කමිජල් කළමනාකරුගේ වැටුප	675,000
කමිජල් යන්නෝපතරණ මත ආමත්වාධියා සහ තබන්තා	175,000
ඉන්ධන වියදම්	120,000
ගෙන එමේ කුලී - අමුදවා	110,000
විදුලිය වියදම්	200,000
ගොඩනැගිලි කුලී	600,000
කමිජල් ආරක්ෂක වියදම්	135,000
කමිජල් යන්තා - පිරිවැයට (2017 අප්‍රේල් 01 දින අත්පත් කරගන්නා ලද)	1,000,000
සංස්ථා වෛතත් - නිප්පාදන කමිකරුවන්	720,000

පහත දැක්වෙන අනිරේක තොරතුරු ද සපයා ඇත:

- (1) තොග, පහන පරිදි ගණනය කර ඇත:

	2017 අප්‍රේල් 01 දිනට	2018 මාර්තු 31 දිනට
අමුදවා	3,400,000	2,000,000
තොනීම් වැඩ (ප්‍රාථමික පිරිවැයට අයය කළ)	1,600,000	985,000

- (2) කමිජල් යන්තා, පිරිවැය මත වාර්ෂිකව 25% බැහිත් සරල මාර්ග ක්‍රමය මත ක්ෂේත්‍ර සීමාසහිත කොට්ඨාස ලංකා සමාගමේ ප්‍රතිපත්තිය වේ.

- (3) ගොඩනැගිලි කුලීය, ඉන්ධන වියදම් සහ විදුලිය වියදම් පහත පරිදි බෙදා වෙන්කළ යුතුය:

කර්මාන්ත ගාලුව - 75%
කාර්යාලය - 25%

- (4) නිප්පාදනය කරන ලද පාසැල් බැග්, පිරිවැය මත 10% ප්‍රාභාන්තිකයක් සහිතව වෙළඳ අංශයට මාරු කරනු ලැබේ.

මෙම විසින් කළ යුතු දූ:

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සීමාසහිත කොට්ඨාස ලංකා සමාගමේ නිප්පාදන ගිණුම පිළියෙළ කරන්න.

(ලකුණු 10)

04 වන ප්‍රශ්නය

ඡුණෝ වෛවරස් හි ගිණුම් සහායක විසින් 2018 මාර්තු 31 දිනට පිළියෙළ කරන ලද ගේප පිරික්සුම එකඟ තොටු අතර වෙනස වූ රු.32,500/-, අවිතියේන ගිණුමකට හර කරන ලදී.

පහත දැක්වෙන වැරදි පසුව ගුණෝ වෛවරස් හි ගිණුම් සහායක විසින් 2018 මාර්තු 31 දිනට පිළියෙළ කරන ලද ගේප පිරික්සුම එකඟ තොටු අතර වෙනස වූ රු.78,000/- ක ආරක්ෂක වියදම් ගෙවීම, ආරක්ෂක වියදම් ගිණුමේ රු.7,800/- ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණි. කෙසේ නමුත් මෙය මුදල් පොනේ නිවැරදිව සටහන් කර තිබුණි.

- (2) වෙළඳ අයගැනීයෙකගෙන් ලබා ඇතුළු රු.225,000/- ක්, වෙළඳ අයගැනී ගිණුමේ රු.22,500/- ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණි. මෙය මුදල් පොනේ නිවැරදිව සටහන් කර තිබුණි.

- (3) රු.75,000/- ක යන්තු තබන්තා කිරීමේ වියදම්, යන්තු ගිණුමේ සටහන් කර තිබූණි. මෙය මූදල් පොතේ නිවැරදිව සටහන් කර තිබූණි.
- (4) රු.55,000/- ක, උපවිත දුරකතන වියදම්, සම්පූර්ණයෙන්ම පොත්වලින් මගහර තිබූණි.
- (5) රු.114,800/- ක අන්පිට විකුණුම්, මූදල් පොතේ නිවැරදිව වාර්තා කර තිබූණද, විකුණුම් ගිණුමේ දෙවරක් සටහන් කර තිබූණි.
- (6) රු.25,000/- ක කුල වියදම්, කුල ආදායම් ගිණුමට බැර කර තිබූණි. කෙසේ තමුන් මූදල් පොතේ එය නිවැරදිව සටහන් කර තිබූණි.

මෙම විසින් කළ යුතු දූ:

- (a) ඉහත වැරදි නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය පර්තන්ල් සටහන් පිළියෙළ කරන්න. (ලකුණු 07)
- (b) අවිනිශ්චිත ගිණුම පිළියෙළ කරන්න. (ලකුණු 03)
(මුළු ලකුණු 10)

05 වන ප්‍රශ්නය

- (A) පහත සඳහන් ගනුදෙනු 2018 මාර්තු මාසය සඳහා රියල් ඉලෙක්ට්‍රිකාල්ස් හි ජයට විකුණුම්වලට අදාළ වේ:

දිනය	දැන්වෙයින් අංකය	ගනුදෙනුකරුගේ නම	අයිතම විස්තර			
			විස්තරය	ප්‍රමාණය	ඒකකයක මූල	වෙළුද් වට්ටම්
2018.03.02	256	ග්‍රීන් වෛබරස්	විදුලී ප්‍රවරු	75	115	-
2018.03.15	257	නිභාල් මහතා	විදුලී බල්ල	100	230	10%
2018.03.30	258	වත්තන ස්ටෝරස්	විදුලී ප්‍රවරු	110	115	-

මෙම විසින් කළ යුතු දූ:

2018 මාර්තු මාසය සඳහා රියල් ඉලෙක්ට්‍රිකාල්ස් හි විකුණුම් පර්තනාය (දෙනික විකුණුම් පොත) පිළියෙළ කරන්න. (ලකුණු 04)

- (B) විශේෂුරය, 2018 සැප්තැම්බර් 01 දින කොට්ඨාස්ථාම් ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කළේය. පහත සඳහන් ගනුදෙනු 2018 සැප්තැම්බර් මාසය සඳහා ඔහුගේ ගිණුම පොත්වලින් උප්‍රාථා ගන්නා ලදී:

දිනය	ගනුදෙනුව
2018.09.01	මූදලින් රු.800,000/- ක් ආයෝජනය තරමින් විශේෂුරය ව්‍යාපාරය ආරම්භ කළේය. තවද, ඔහු රු.1,500,000/- ක් වටිනා ඔහුගේ පොදුගලික වැනි රටය ව්‍යාපාරයේ හාන්ඩ් ප්‍රවාහනය සඳහා ආයෝජනය කළේය.
2018.09.05	නැවත විකිණීම සඳහා රු.625,000/- ක් වටිනා හාන්ඩ් ජයට මිලදී ගත්තේය.
2018.09.18	රු.375,000/- ක් පිරිවැය වූ හාන්ඩ්, රු.485,000/- කට අන්පිට මුදලට විකිණන ලදී.
2018.09.26	රු.125,000/- ක යෝක වැටුප් ගෙවන ලදී.
2018.09.28	විශේෂුරය විසින් ඔහුගේ පොදුගලික පරිගරණය සඳහා රු.35,000/- ක මූදලක් ව්‍යාපාරයෙන් ලබාගත්තා ලදී.
2018.09.30	ජයට ලබාගත් හාන්ඩ් වෙනුවෙන් ජයන්තියන්ට රු.125,000/- ක් ගෙවන ලදී.

මෙම විසින් කළ යුතු දූ:

ඉහත සඳහන් එක් එක් ගනුදෙනුව මගින් පහත දැන්වෙන ගිණුම්කරණ සමිකරණයට වන බලපෑම සටහන් කරන්න.

[ජාගම නොවන වන්කම් (ස්ථාවර වන්කම්) + නොග + මූදල් = ස්කන්ධය (හිමිකම්) + වගකම්] (ලකුණු 06)

(මුළු ලකුණු 10)

C කොටස

අතිවාර්ය ප්‍රශ්න එක (01) කි.

(මුළු ලක්ෂණ 20)

06 වන ප්‍රශ්නය

සම්පත් වෛවරස්, යනු සම්පත්ට අයත් කේවලස්වාමී ව්‍යාපාරයකි. 2018 මාර්තු 31 දිනට සම්පත් වෛවරස් හි ගේප පිරික්සුම පහත දැක්වේ:

සම්පත් වෛවරස්

2018 මාර්තු 31 දිනට යෙහෙ පිරික්සුම (රු. '000)

විස්තරය	හර	බඳ
දේපල, පිරියන සහ උපකරණ, පිරිවැයට:		
ඉඩම	6,000	
ගොඩනගිලි	4,500	
පරිගණක	500	
කාර්යාල උපකරණ	1,200	
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට සමුව්වන ක්ෂේ:		
ගොඩනගිලි		2,400
පරිගණක		140
කාර්යාල උපකරණ		390
වික්‍රෝමි		19,500
ගැනුම්	8,850	
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට තොග	1,900	
පොලි ආදායම		200
වෙළඳ ලැබිය ඇත මූදල	5,850	
වෙළඳ ගෙවිය ඇත මූදල		3,200
පුදර්කනාගාරය සඳහා ගෙවූ කළු	1,890	
විදුලිය	990	
ජලය	145	
වැටුප් සහ වෙනත	1,650	
බැංකු අයිරාව		2,100
වික්‍රෝමි කොමිස්	450	
බැංකු අයිරා පොලිය	275	
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට අඩමාණ ණය සඳහා වෙන්කිරීම		560
ගැනීලි	250	
ස්ථාවර නැශ්පත (මාස 03)	6,000	
2017 අප්‍රේල් 01 දිනට ප්‍රාග්ධනය		11,960
	40,450	40,450

පහත දැක්වෙන අනිරේක තොරතුරු ද සපයා ඇත:

- (1) 2018 මාර්තු 31 දිනට පැවති අවසාන තොගය, පිරිවැයට, රු.2,100,000/- කට අඟය කරන ලදී.
- (2) දේපල, පිරියන සහ උපකරණ සඳහා පහත පරිදි පිරිවැය මත සරල මාර්ග ක්‍රමයට ක්ෂය ප්‍රතිපාදනය කිරීම ව්‍යාපාරයේ ප්‍රතිපත්තිය වේ:

ගොඩනැගිලි	:	10%
පරිගණක	:	25%
කාර්යාල උපකරණ	:	20 %

- (3) 2018 මාර්තු මාසය සඳහා ගෙවිය යුතු විදුලිය වූ රු.75,000/-, 2018 මාර්තු 31 දිනට ගිණුම් පොත්වල සටහන් කර තොරිබුණි.
- (4) වෛලද ලැබිය යුතු මූදල්වලින් රු.40,000/- ක් ලියා ගැරීමටත් 2018 මාර්තු 31 දිනට ඉතිරි වෛලද ලැබිය යුතු මූදල් ගේපයෙන් 10% ක අඩංගු ජාය සඳහා පොදු ප්‍රතිපාදනයක් කිරීමටත් කළමනාකාරීත්වය විසින් නිර්ණය කරන ලදී.
- (5) 2017 අප්‍රේල් 01 දින, පුද්රේකනාගාරය සඳහා අවශ්‍යෝධක කාලයක් වෙනුවෙන් කුලී ගිවිසුමකට එළඹ ඇතේ. පුද්රේකනාගාරයේ මාසික කුලය රු.189,000/- කි.
- (6) සේවාවර තැන්පත (මාස 03) මත පොලිය තිබුරදීව පොලී ආදායම් ගිණුම් සටහන් කර තිබේ.

බල විසින් කළ යුතු දූ:

පහත සඳහන් දී පිළියෙළ කරන්න:

- (a) 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය. (ලක්ෂ 11)
- (b) 2018 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය. (ලක්ෂ 09)
(මුළු ලක්ෂ 20)

කළ යුතු ක්‍රියා පරික්ෂා ලැයිස්තුව

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
01 මට්ටම අවබෝධය වැදගත් තොරතුරු ආවර්ථනය සහ පැහැදිලි කිරීම.	නිරවත්තය කරන්න	ස්වභාවය, විපය පෙළය හෝ තොරුම නිශ්චිතව ප්‍රකාශ කිරීම.
	අදින්ත	හැඩයක් හෝ රුපසටහනක් ගෙන හැර දැක්වීම.
	හඳුනා දක්වන්න	යමක් මතා සැලැකිලුමත් විමක්ත් අනතුරුව හඳුනා ගැනීම හෝ තහවුරු කිරීම හෝ තොරු ගැනීම.
	ලැයිස්තුගත කරන්න	විස්තර කිරීමක් තොරව අදාළ කරුණු එකින් එක වෙනයෙන් ලියා දැක්වීම.
	සම්බන්ධ කරන්න	තාර්කික හෝ හේතු කාරක සම්බන්ධතාවය පෙන්නුම් කිරීම හෝ තහවුරු කිරීම.
	සඳහන් කරන්න	යමක් සේවිර ලෙස පැහැදිලිව ප්‍රකාශ කිරීම.
	ගණනය කරන්න	ගණීතමය ගණනය කිරීම.
	විමසන්න	අවසන් නිශ්චිතයකට පිවිසීම සඳහා විවිධ පැනිකව තරකාතුකුලව සවිස්තරව පරික්ෂා කිරීම.
	පැහැදිලි කරන්න	අදාළ කරුණු සවිස්තරණමකට දැක්වීම.
	අර්ථකාත්‍ය කරන්න	අවබෝධයට පහසු සූපුරුදු පද මගින් අර්ථය ඉදිරිපත් කිරීම.
02 මට්ටම ගාවිතය ඉගෙනැගත් පසුබීම තොවන පසුබීමක දැනුම ගාවිත කිරීම / සංවාන ගැටළු විසඳීම.	හඳුනාගත්ත	සෙවීමෙන් හෝ ප්‍රයෝගික ප්‍රයෝග යොදාගැනීම.
	සහන්ත කරන්න	වට්නාකම, ස්වභාවය, හැකියාව හෝ ගුණාත්මක බව තිරණය කරන්න.
	පුද්ගලික කරන්න	සුවිශේෂී ලෙස උදාහරණ සමග ඔප්පු කරන්න.
03 මට්ටම විශ්ලේෂණය අදහස් අනර සම්බන්ධතා ගොඩනගා සමාන අසමානතා බැලීම / විවෘත ගැටළු විසඳීම.	ප්‍රස්තාර දක්වන්න	ප්‍රස්තාර මගින් නියෝග්‍රනය කරන්න.
	පිළියෙළ කරන්න	දී ඇති විස්තර සැලැස්මකට ගොනු කිරීම.
	ප්‍රමුඛතා දක්වන්න	වැදගත්කම, අනුමිලිවෙල අනුව දක්වන්න.
	සයදන්න	තවත් දෙයක් සමග සංගත වේදුයි බැලීම.
	විසදන්න	ගණනය කිරීම හා / හෝ පැහැදිලි කිරීම හරහා විසඳුම් සෙවීම.
	විශ්ලේෂණය කරන්න	විසඳුම් හෝ ප්‍රතිඵලය තිරණය කිරීම පිණීස විස්තරණමකට පරික්ෂා කරන්න.
	සමානකම් බලන්න	සමානකම් සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
04 මට්ටම වෙනස්කොට දක්වන්න	අසමානතා බලන්න	අසමානතා හෝ වෙනස්කොට සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	වෙනස්කොට දක්වන්න	යමක් තවෙකෙකින් වෙනස්කොට දක්වන දැහැනා ගැනීම.
	සැකිලුක් සේ දක්වන්න	සුවිශේෂී ලක්ෂණ සාරාංශ කොට දැක්වීම.

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
02 මට්ටම ගාවිතය ඉගෙනැගත් පසුබීම තොවන පසුබීමක දැනුම ගාවිත කිරීම / සංවාන ගැටළු විසඳීම.	විශ්ලේෂණය කරන්න	විසඳුම් හෝ ප්‍රතිඵලය තිරණය කිරීම පිණීස විස්තරණමකට පරික්ෂා කරන්න.
	සමානකම් බලන්න	සමානකම් සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	අසමානතා බලන්න	අසමානතා හෝ වෙනස්කොට සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	වෙනස්කොට දක්වන්න	යමක් තවෙකෙකින් වෙනස්කොට දක්වන දැහැනා ගැනීම.
	සැකිලුක් සේ දක්වන්න	සුවිශේෂී ලක්ෂණ සාරාංශ කොට දැක්වීම.

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
03 මට්ටම විශ්ලේෂණය අදහස් අනර සම්බන්ධතා ගොඩනගා සමාන අසමානතා බැලීම / විවෘත ගැටළු විසඳීම.	විශ්ලේෂණය කරන්න	විසඳුම් හෝ ප්‍රතිඵලය තිරණය කිරීම පිණීස විස්තරණමකට පරික්ෂා කරන්න.
	සමානකම් බලන්න	සමානකම් සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	අසමානතා බලන්න	අසමානතා හෝ වෙනස්කොට සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	වෙනස්කොට දක්වන්න	යමක් තවෙකෙකින් වෙනස්කොට දක්වන දැහැනා ගැනීම.
	සැකිලුක් සේ දක්වන්න	සුවිශේෂී ලක්ෂණ සාරාංශ කොට දැක්වීම.