



ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනය

2016 ජූලි විභාගය

ප්‍රශ්න සහ යෝජිත උත්තර
විෂය අංක (SS2)

තොරතුරු තාක්ෂණ කුසලතා
(ITS)

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනය
නො. 540, පූජ්‍ය මුරුත්තේට්ටුවේ ආනන්ද නාහිමි මාවත,
නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.

දුරකථන : 011-2-559 669

මෙය අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීම් අංශයේ ප්‍රකාශනයකි.

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනය

අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීම් අංශය

**කුසලතා කැපීපෝනය - 2016 ජූලි විභාගය
(SS2) තොරතුරු තාක්ෂණ කුසලතා**

යෝජිත උත්තර

A කොටස

ව්‍යවස්ථිත පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න (OTQs)

සියලුම ප්‍රශ්නවලට (ප්‍රශ්න 20) උත්තර අපේක්ෂිතය.

(මුළු ලකුණු 40)

1 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

ප්‍රශ්නය	උත්තරය
1.1	4
1.2	2
1.3	1
1.4	1
1.5	3
1.6	4
1.7	2
1.8	2
1.9	3
1.10	3
1.11	වාර්තාවක (record)
1.12	Row
1.13	පුද්ගලික තොරතුරු කළමනාකරුවෙකුගේ
1.14	HTTPS
1.15	අධි ආරක්ෂිත සහ අඩු තදබද / High security and low traffic
1.16	වැරදි
1.17	වැරදි
1.18	නිවැරදි
1.19	වැරදි
1.20	නිවැරදි

A කොටසෙහි අවසානය.

ප්‍රශ්න හයෙන් (06) ඕනෑම ප්‍රශ්න හතරකට (04) උත්තර අපේක්ෂිතය.
(මුළු ලකුණු 60)

2 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

a)

(a) ISBN Code / ISBN කේතය

b)

ක්ෂේත්‍රයේ නම	දත්ත වර්ගය (MS Access 2013)
පොත් වර්ගය	Text
පොතේ නම	Text
ප්‍රකාශක / බෙදාහරින්නා	Text
ISBN කේතය	Text හෝ Numeric
ප්‍රකාශයට පත් කළ දිනය	Date/Time
අත ඇති තොගය	Numeric
විකුණුම් මිල	Currency
කාඩ්පත් හිමියන්ට 5% වට්ටම	Yes/No

(c) ප්‍රකාශකයන් / බෙදාහරින්නන් තිදෙනෙකු පමණක් සිටින සී/ස බුක් වන් සමාගමට Lookup පහසුකම නිර්මාණය කළ හැකිය. සී/ස බුක් ලෑන්ඩ් සමාගම සහ සී/ස රොකට් පොත් සමාගම වෙන් වෙන්ව පිහිටි මේසයන් මත තම තොගයන් තබා ඇත. මේ නිසා දත්ත ඇතුළත් කිරීම පහසු වේ.

නැතිනම්

'Publish Table' එකක් නිර්මාණය කොට එයට අනෙක් මේසයන් දෙක සම්බන්ධ කළ හැකිය.

(d) දත්ත ගොනුව / ගබඩාව විවෘත කර Create → Report Wizard → වගු සහ ක්ෂේත්‍රයන් තෝරාගැනීම.
sort field / sort order / Arrange the layout / Name the report.

3 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

(a) Select Slide 1 > Select Insert > Pictures > Select Picture

(b) Select Slide 1 > Select Star Symbol > Insert > Insert Hyperlink in Slide 1 > Select Link to place in this document > Select Slide 6

OR

Select Slide 1 > Select Start Symbol > Right Click > Select Hyperlink > Select Link to place in this document > Select Slide 6

(c) Select Slide 2 > Select Home > Click on Bullets Icon > Select Bullets and Numbering > Select Picture > Select Import > Select Picture

OR

Select Slide 2 > Right Click on Bullets > Select Bullets > Select Picture > Select Import > Select Picture

(d) Select Slide 3 > Select Insert > Select Table > Enter rows (7) and columns (5) > Open Excel Worksheet containing data > Select Text > Select paste special > Select Text

(e) Select Slide 4 > Insert > Select Chart > Select Column > Select Clustered Column > Click on worksheet containing data > Copy > Click on worksheet connected to chart > Paste > Set Range

(f) Select Slide 5 > Insert > Select Chart > Select Line > Click on worksheet containing data > Copy > Click on worksheet connected to chart > Paste > Set Range

(g) Select Slide 6 > Select Title Text > Select Format > Select Text Effects > Triangle Up

4 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

(a) Cell C4=today()

(b) Cell F12=IF(D12<\$C\$4,“Due”,“Current”)

(c) Cell G12=IF(F12=“Due”, \$C\$4-D12, “”)

(d) ▶ Cell I12 =IF(AND(\$G12>=1,\$G12<=30),\$E12,“”)

▶ Cell J12 =IF(AND(\$G12>=31,\$G12<=60),\$E12,“”)

▶ Cell K12 =IF(AND(\$G12>=61,\$G12<=90),\$E12,“”)

▶ Cell L12 =IF(\$G12>=91,\$E12,“”)

5 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

- (a) I.
1. ADSL
 2. Wireless Broadband (4G/LTE)
 3. PSTN Dial Up
 4. Fiber to the X (FTTx)
 5. IDSN

-
- II. i. Differences : Speed, Connection Mechanism (i.e. cable Vs. wireless)
 - ii. Charging mechanism - Per Minute Vs. Data Usage Vs. Fixed
- (b)
- I. ගිණුම් ශේෂය පරීක්ෂා කිරීම
 - II. විවිධ බිල්පත් සඳහා ගෙවීම් කිරීම
 - III. ගිණුම් ශේෂය පරීක්ෂා කිරීම
 - IV. එකම බැංකුවක ඇති ගිණුම් අතර මුදල් හුවමාරු කිරීම
 - V. දේශීය බැංකුවල ඇති තෙවන පාර්ශ්වීය ගිණුම් අතර මුදල් හුවමාරුව
 - VI. ණය ශේෂ පරීක්ෂා කිරීම
- (c)
- I. ගනුදෙනුකරුවන්ට කෙටි පණිවුඩ හා විද්‍යුත් තැපෑල හරහා ඇතුළුවීමේ අවස්ථාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම
 - II. සහතික කිරීම් ක්‍රියාවලිය මූලිකාංග දෙකකින් සමන්විත වීම
 - III. නිතරම වාගේ තම මුරපදය වෙනස් කිරීමට ගනුදෙනුකරු දැනුවත් කිරීම
 - IV. තෙවන පාර්ශ්වීය මුදල් හුවමාරු නැවැත්වීම හෝ සම කිරීම

6 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

- (a)
- I. ඔව් නම්
 - II. විඩියෝ ගොනුව කොටස් කිහිපයකට බෙදිය හැකි වීම නිසා ඒ එක් එක් කොටස විද්‍යුත් තැපෑලේ පණිවුඩ කිහිපයකින් යැවිය හැකි වීම
- නැතහොත්
- නැත නම්
- විද්‍යුත් තැපෑලේ පණිවුඩයක උපරිම ප්‍රමාණයක් ඇති අතර එයින් මෙගාබයිට් 200 ක් ආවරණය කිරීමට නොහැකි වේ.
- (b)
- 1. අදාළ විඩියෝව, විඩියෝ බෙදාහරින අඩවියක් වන Youtube වෙත ඇතුළත් කිරීම, මේ මගින් වෙබ් බ්‍රවුසරයක් මාර්ගයෙන් එය නැරඹිය හැකි වීම
 - 2. Cloud ගබඩාවට අදාළ ගොනුව ඇතුළත් කිරීම මගින් ආයතනයේ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ඒවා පහසුවෙන් බාගත කරගත හැකි වීම
 - 3. Skype තාක්ෂණය හරහා සෘජුවම අදාළ ගොනු යැවීම

(c) webmail සේවාව මගින් කලින් යවන ලද විද්‍යුත් තැපැල් පණිවුඩ පරිශීලනයට සහ ඒ මගින් විද්‍යුත් තැපැල් පණිවුඩ සොයා ගැනීමට අවස්ථාව ලැබෙන බැවින් කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂවරයාගේ විද්‍යුත් ලිපිනය ඒ හරහා දර්ශනය කරගත හැකිය.

(d)

I. පරිපාලන මෙන් ම ප්‍රවර්ධන කටයුතු මෙමගින් සිදු කරගත හැකි වේ.

II.

- i. යවන්නාගේ නම
- ii. යවන්නාගේ දුරකථන අංකය වැනි සම්බන්ධතා තොරතුරු
- iii. යවන්නාගේ තනතුර
- iv. යවන්නාගේ වෙබ් අඩවිය / එහි URL එක.

7 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

(a) **Auto Text :**

Auto Text Gallery වෙතින් කලින් ෆෝමැට් කර ඇති පාඨ කොටස් ඇතුළත් කරගැනීම සඳහා මෙම පහසුකම යොදාගත හැකිය. මෙය වඩාත් ප්‍රයෝජනවත් වන්නේ විශාල වශයෙන් ෆෝමැට් කර ඇති පාඨ කොටස් නැවත නැවත ඇතුළත් කිරීම සිදු කළ යුතු විටදීය.

(b) **Auto Correct :**

ටයිප් කිරීමේදී වන අක්ෂර වැරදි, capital /simple වැරදි යනාදිය ස්වයංක්‍රීය ලෙස නිවැරදි කරගැනීමටත්, සලකුණු ස්වයංක්‍රීයව ඇතුළත් කරගැනීමටත් මෙම පහසුකම භාවිත කරනු ලබයි.

(c) **Equation Editor:**

සමීකරණ ඇතුළත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සියලු පහසුකම් මේ තුළ ඇතුළත් වේ. Microsoft Word, Excel, Powerpoint සහ OLE වලට සහාය දක්වන ඕනෑම වැඩසටහනකට සමීකරණ ඇතුළත් කිරීම සඳහා මෙම පහසුකම භාවිත කළ හැකිය.

(d) **Smart Art:**

වචන භාවිතයට වඩා ආකර්ෂණීය ලෙස තොරතුරු සන්නිවේදනය සඳහා මෙම පහසුකම යොදාගත හැකිය. විවිධ අදහස් නිරූපනය සඳහා තෝරාගත හැකි Styles (මෝස්තර) ගණනාවක් මේ තුළ අඩංගු වේ.

(e) **Custom Styles:**

Styles gallery තුළ අඩංගු වන Styles තම ෆෝමැටින් අවශ්‍යතාව සමග නොගැලපෙන විටදී, එම built-In Styles තමන්ට ගැලපෙන පරිදි වෙනස්කම් කර සකසා ගත හැකි අතර, අවශ්‍ය නම් මතු ප්‍රයෝජනය සඳහා එය ගබඩා කරගත හැකි වේ.

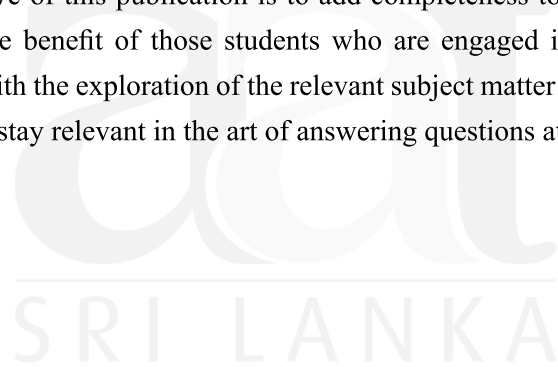
B කොටසෙහි අවසානය.

Notice :

These answers compiled and issued by the Education and Training Division of AAT Sri Lanka constitute part and parcel of study material for AAT students.

These should be understood as Suggested Answers to question set at AAT Examinations and should not be construed as the “Only” answers, or, for that matter even as “Model Answers”.

The fundamental objective of this publication is to add completeness to its series of study texts, designs especially for the benefit of those students who are engaged in self-studies. These are intended to assist them with the exploration of the relevant subject matter and further enhance their understanding as well as stay relevant in the art of answering questions at examination level.



© 2014 by the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)

All rights reserved. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise without prior written permission of the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)