



ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ කිල්පීය ආයතනය

කුසලතා කැප්ස්ටෝනය විභාගය -
2018 ජනවාරි

න්‍රූන සහ යෝජන උත්තර
විෂය අංකය (SS2)

තොරතුරු තාක්ෂණ කුසලතා
(ITS)

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ කිල්පීය ආයතනය
අංක 540, පුරුෂ මුරුත්තේත්වලවේ ආනන්ද නාහිමි මාවත,
නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.

දුරකථන : 011-2-559 669

මෙය අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීම් අංශයේ ප්‍රකාශනයකි.

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශ්‍රේෂ්ඨය ආයතනය

අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීම් අංශය

කුසලතා කැප්ස්ටේල්පිය විභාගය - 2018 ජනවාරි

(SS2) තොරතුරු තාක්ෂණ කුසලතා

යෝජිත උත්තර

A කොටස

වාස්ත්වික පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න (OTQs)

සියලුම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ඇපේක්ෂිතය.

(මුළු ලකුණු 40)

1 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

ප්‍රශ්නය	උත්තරය
1.1	4
1.2	4
1.3	3
1.4	1
1.5	4
1.6	1
1.7	3
1.8	4
1.9	1
1.10	2
1.11	ආකෘතියක්
1.12	pivot table
1.13	paste special
1.14	Add notes
1.15	Spam
1.16	Google Chrome
1.17	සත්‍යය
1.18	අසත්‍යය
1.19	සත්‍යය
1.20	අසත්‍යය

(එකකට ලකුණු 02 බැංශ මුළු ලකුණු 40)

A කොටසෙහි අවසානය.

B කොටස

ප්‍රශ්න භයෙන් (06) මිනැම ප්‍රශ්න භතරකට (04) උත්තර අපේක්ෂිතය.

(මුළු ලක්ණු 60)

2 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

(a) (i)

- ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් ක්ෂේත්‍රයේ දත්ත වර්ගය ලෙස “Short Text” දීමන්න.
- Filed Properties යටතේ ඇති **Input Mask Property** වර්ගයේ පහත ආකාරයට අක්ෂර සටහන් කරන්න.

#####“V”

(හැඳු ලක්ණු 9 ට පසුව ද්විත්ව උදාතයන් තුළ V අකුර දීමන්න)

(ලක්ණු 03)

විකල්ප උත්තරය

(a) i.

ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කරන ක්ෂේත්‍රයට Input Mask හාවිත කිරීම තුළින් ක්‍රියාවලිය අනුකූල කළ හැකිය. එම ක්ෂේත්‍රයේ යෙදුවුම් ලෙස පළමු අක්ෂර 9 ඉලක්කම් ද, රීට පසුව V අක්ෂරය ද, එන සේ අක්ෂර 10 ක් පමණක් ඇතුළත් කිරීමට ඉඩ සැලැස්විය යුතුය.

(a) (ii)

Table Properties වලට යන්න. (In the Design View, Select the table, then click property sheet from the show/hide chunk.)

Validation rule property වලට යන්න.

Expression builder වලට ගොස් පහත පරිදි අක්ෂර යොදන්න.

[DOR]> [DOB]

DOR ලෙස ලියාපදිංචි දිනය ද DOB ලෙස උපන් දිනය ද අදහස් කෙරේ.

(ලක්ණු 03)

(b)

(i)

දී ඇති උදාහරණයට අනුව ක්ෂේත්‍ර 06 කි. එවැනි තත්ත්වයක දී සීමිත දත්ත ගබඩා කිරීමට Excel worksheet එකක් ද ප්‍රමාණවත් වෙයි. විශාල ප්‍රමාණයේ දත්ත ඇති විට අනවශ්‍ය ප්‍රතිදින්වකරණය සහ ද්විගුණයන් සිදුවිය හැකි නිසාය. නමුත් සීමිත දත්ත ඇති විටෙක කාර්යය කෙරෙහි එසේ බලනොපානු ඇත.

(ලක්ෂණ 03)

(ii)

විශාල ප්‍රමාණයේ දත්ත ඇති විට Excel work sheets වල දත්ත ගබඩා කිරීම දත්ත කාර්යක්ෂමව හාවිත කිරීමට බලපෑමක් වන නිසා සහ එහිදී සමහර දත්ත ද්විගුණයෙන් සටහන් වීම ආදි ගැටුපු නිසා එය දත්ත පදනම් (database) වල ගබඩා කිරීම කාර්යක්ෂම වේ.

(ලක්ෂණ 03)

(c)

විමුක්ෂණ (Queries) බොහෝ විට භාවිත කරන්නේ වගුවකින් යම් දත්තයක් සොයා ගැනීමට අවශ්‍ය නම් පමණි. වාර්තාවක් (report) යනු විමුක්ෂණ සොයා ගැනීමට සංවිධානාත්මකව සකස් කළ සහ ආකෘතිමය ආකාරයකට තිබෙන දෙයකි. වාර්තා යනු ආකෘතින්, සාරාංශ ගත කිරීම් සහ දත්ත ඉදිරිපත් කිරීමට භාවිත කරන දෙයකි.

(ලක්ෂණ 03)

(මුළු ලක්ෂණ 15)

3 වන ප්‍රශ්නය සඳහා ගෝපිත උත්තර

(a)

G4 කෝෂයෙහි (Cell) → 300

G5 කෝෂයෙහි (Cell) → 600

(ලක්ෂණ 04)

(b) = (G3+D3)

වටිනාකම රු. 48,300

(ලක්ෂණ 04)

(c) =H3/10

වටිනාකම රු. 4,830

(ලක්ෂණ 04)

(d) =H3-I3

වටිනාකම රු. 43,470

(ලක්ෂණ 03)

(මුළු ලක්ෂණ 15)

4 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

- (a) accountant@businessit.lk
- (b) dirfinance@jazz.co.uk
- (c) ceo@jazz.co.uk / md@businessit.lk
- (d) Re: BPO partnership proposal
- (e) ජේන් සිමන්ස්
- (f) විකුම් ලියනගේ
- (g) විකුම් ලියනගේ

ගණකාධිකාරී, සීමාසහිත බිස්නස් IT (පොද්ගලික) සමාගම,

අංක 5, ගාලු පාර, වැල්ලවත්ත, කොළඹ 06, ශ්‍රී ලංකාව

Tel/Fax. +94 112 345 678

- (h) Doc හෝ Docx යන දිගුව සහිත යිනැම ගොනුවක්

(මුළු ලකුණු 15)

5 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

- (a) 1. google.com යන සෙවුම් යන්ත්‍රය හරහා “exchange rates in Sri Lanka” යන වාක්‍ය සටහන් කර පිළික්සන්න.
- 2. සෙවුම් ප්‍රතිච්ලවලින් ලැබෙන පලමු හෝ ඊට ආසන්න ප්‍රතිච්ලය වන්නේ විනිමය අනුපාත හා සම්බන්ධ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව (CBSL) විය හැකිය.
- 3. විකුණුම් අනුපාතය සලකා බලා තීරණය කර ඇමෙරිකානු බොලර් 15,000, ශ්‍රී ලංකා රුපියල් කියක් දැයි ගණනය කරන්න.

(ලකුණු 04)

- (b)

- (i). ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන ජාල පරිහරණය නොකර Voice over IP software / Mobile app වර්ගයට ඇතුළත් පාර්ශ්ව දෙක අතර සංවාදයේ යෙදිය හැක්කකි.

(ලකුණු 02)

- (ii). Contact user ID එකක් සහ mobile data connection ලෙස ක්‍රියාකරන අංකයක්.

(ලකුණු 02)

- (iii). මෙවැනි යෝජුම් බොහෝ විට සම්භාෂණ (Chat) සඳහා හාවිත වේ. මෙය වඩා පහසු සන්නිවේදන මාධ්‍යයකි. මෙහිදී audio, Video පිංතුර වැනි දැ ද පහසුවෙන් බෙදාගත හැකිය.

(ලකුණු 03)

(c)

'Phishing' යනු ඉලක්වානික සන්නිවේදනයක් තුළ විශ්වසනීය අස්ථිත්වයකට ව්‍යාප ලෙස ඇතුළවීමට උත්සාහ කර සංවේද තොරතුරු එනම්, මුරපද (passwords), පරිශීලක නාම (User names) සහ ගෙයපත් තොරතුරු ලබාගැනීමට තැක් කිරීම වේ.

අනවසර ප්‍රවේශ වන්නෙකුට (හැකර්වරයෙකුට) බැංකුවක නිත්‍යානුකූල අන්තර්ජාල බැංකුකරණයේ ද්වාරයේ (portal) හොතික දුරුණයකට අතිය සමාන වූ වෙති අඩවියක් (web site) නිර්මාණය කළ හැකිය. පරිශීලකයන් බොහෝ විට වෙනස් වන්නේ URL එකක් තුළ බොහෝ විට නොදැනෙන පරිදි අක්ෂරයක් හෝ දෙකක් අවුල් සහගත ලෙස සඳහන් වීම පමණි. ව්‍යාප වෙති අඩවිය බව තොදත් පරිශීලකයන් අදාළ phishing අඩවියට (phishing site) ප්‍රවේශ වී සංවේද තොරතුරු ඇතුළත් කරයි. පසුව අදාළ වෙති අඩවිය නිර්මාණය කළ අනවසර ප්‍රවේශකරුවන් (hacker) විසින් ඇතුළත් කළ තොරතුරු සොරකම් කර, එමගින් බැංකුවේ අන්තර්ජාල බැංකුකරණයේ ද්වාරයට ප්‍රවේශ වේ.

රඳාහරණ :

Legitimate (සත්‍ය) : <https://www.ebank.peoplesbank.lk/eb/index.html>

Phishing Site : <https://www.ebank.peoplsebank.lk/eb/index.html>

(ලකුණු 04)

(මුළු ලකුණු 15)

6 වන ප්‍රශ්නය සඳහා යෝජිත උත්තර

කොටස	හාවිත කළ යුතු මයිකුළාසොග්ච් වර්චි අංග	
(a)	<ul style="list-style-type: none">Crop feature (ලින්තර කැපීමේ අංගය) format ribbon එක තුළ ඇති (size කොටසේ chunk)	(ලකුණු 02)
(b)	<ul style="list-style-type: none">'Center' alignment (paragraph කොටසේ Home ribbon එක තුළ ඇති) (Ctrl + E)	(ලකුණු 02)
(c)	<ul style="list-style-type: none">පායියේ ප්‍රමාණය ඉහළ නැංවීමට (uppercase) 'Change Case' යන අංගය (Ctrl + E)පෙනුම වෙනස් කිරීම 'Text Effects and Typography' යන අංගයපායියේ ස්ථානය වෙනස් කිරීමට 'Center' Alignment	(ලකුණු 02)
(d)	<ul style="list-style-type: none">ස්ථානය වෙනස් කිරීමට 'Center' Alignment අංගය (Ctrl + E)25 යන ඉලක්කමට පසුව ඇති 'th' යන අක්ෂර 2 තෙවර් 'superscript' අංගය භාවිතය	(ලකුණු 02)
(e)	<ul style="list-style-type: none">'Change Case' අංගය, පායියේ ප්‍රමාණය වෙනස් කිරීම සඳහා'Bold' සහ 'Underline' අංග එහි පෙනුම වෙනස් කිරීමට	(ලකුණු 02)
(f)	<ul style="list-style-type: none">ස්ථානය වෙනස් කිරීමට 'Align Right' අංගය (Ctrl + R)	(ලකුණු 02)
(g)	<ul style="list-style-type: none">ලේඛනය Select කර insert a page border click කිරීම තුළින්	(ලකුණු 03)

(මුළු ලකුණු 15)

7 වන ප්‍රශ්නය කදානා යෝජන උත්තර

(a)

(i) Action Buttons	ඉදිරිපත් කිරීමේ රේග කදාවට හෝ තෝරාගත් යම් නිශ්චිත කදාවකට යාමට වැඩසටහනක් හෝ video කොටසක් කියා කරවීමට හාවිත කරනු ලැබේ. Shapes gallery වලින් action button එකක් තෝරාගෙන මූසිකය click කිරීමේදී හෝ button එක හරහා මූසිකය (mouse) ගෙනයාමේදී සිදුවන ලෙස action එකක් ලබාදීම
(ii) Slide Master	සියලුම කදාවන්ට එකම අකුරු වර්ගයකින් සහ රුපවලින් (සංකේත) සමන්විත කිරීමට අවශ්‍ය නම් Slide Master හාවිත කළ හැකිය. එමගින් සැම දෙයක්ම සැම කදාවකටම අදාළ වේ.
(iii) Rehearse Timing	මබ ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රහුණු වන විට, ඔබට සැම කදාවක්ම ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය කාලය record කරන හැකිය. මෙය ඔබ ඉදිරිපත් කිරීම කරන විට කදාවන් ස්වයංක්‍රීයව නිවැරදි කාලයට අනුගත කරගැනීමට උපකාරී වේ.
(iv) Hide Slide	මෙම මගින් ඔබට පවරපොයින්ට ඉදිරිපත් කිරීම තුළ පෙනී සිටීමට අවශ්‍ය නොවන කදාවන් hide කළ හැකිය.
(v) Slide Size (4:3), (16:9)	ඉදිරිපත් කිරීමේ දරුණු අනුපාතය (aspect ratio) තීරණය කිරීමට මෙම විකල්ප 2 හාවිත කරයි. නවතම projectors (ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍ර) (16:9) යන පුළුල් තිරයට උපකාර කරයි. පැරණි ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍ර උපකාර කරනුයේ (4:3) සම්මත ප්‍රමාණයට පමණි. වඩා හොඳ ප්‍රතිඵල ලබාගැනීමට නම්, ඔබට ඔබගේ කදාවන්වල ප්‍රමාණය සහ තිරයේ ප්‍රමාණය ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කරන මාධ්‍ය ආදිය පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.
(vi) Presenter View	මෙමගින් ඉදිරිපත් කරන්නාට පරිගණකය ඔස්සේ speaker notes වැනි දැ යොදා ගනිමින් ඉදිරිපත් කිරීම දරුණු තීරණය කිරීමට අවකාශය සලසා දේ. එතුළින් ප්‍රෝක්ෂකයන්ට බහුමාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපණය තුළින් (notes - free) තැරුණීමට අවකාශය ලැබේ.

(එකකට ලකුණු 02 බැඩින්, ලකුණු 12)

(b)

- a) File tab → Save As → Browse button.
- b) ‘Save As’ dialog box වල ඇති tools button එක click කිරීම
- c) General Options තේරීම.
- d) Text box එක විවෘත කිරීමට password මත click කර password (මුරපදය) සටහන් කිරීම
- e) නැවත මුරපදය (password) ඇතුළත් කර 'OK' click කිරීම.
- f) Text box එක වෙනස් කිරීමට මුරපදය මත click කර නැවත මුරපදයක් ලබාදීම.
- g) නැවත ලබාදුන් මුරපදය දෙවනුවත් සටහන් කර OK කිරීම.
- h) Save අංගය click කිරීම.

(ලක්ශ්‍ර 03)

(මුළු ලක්ශ්‍ර 15)



B කොටසෙහි අවසානය.

Notice :

These answers compiled and issued by the Education and Training Division of AAT Sri Lanka constitute part and parcel of study material for AAT students.

These should be understood as Suggested Answers to question set at AAT Examinations and should not be construed as the “Only” answers, or, for that matter even as “Model Answers”.

The fundamental objective of this publication is to add completeness to its series of study texts, designs especially for the benefit of those students who are engaged in self-studies. These are intended to assist them with the exploration of the relevant subject matter and further enhance their understanding as well as stay relevant in the art of answering questions at examination level.

© 2017 by the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)

All rights reserved. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise without prior written permission of the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)