SRI LANKA

இலங்கை கணக்கீட்டு தொழிநுட்பவியலாளர்கள் கழகம்

மட்டம் II பரீட்சை – ஜனவரி 2024

(Level II Examination – January 2024)

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

(204) வணிக முகாமைத்துவம் (BMA)

இலங்கை கணக்கீட்டுத் தொழில்நுட்பவியாளர்கள் கழகம்
இல, 640, வென். முறுத்தெட்டுவெவ ஆனந்த நாகிமி மாவத்தை,
நாரேஹன்பிட்டி, கொழும்பு - 05
தொ.பே - 011 2 559 669

கல்வி மற்றும் பயிற்சி பிரிவின் வெளியீடு

இலங்கை கணக்கீட்டு தொழிநுட்பவியலாளர்கள் கழகம்

மட்டம் II பரீட்சை – ஜனவரி 2024

(204) வணிக முகாமைத்துவம்

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

பகுதி - A

வினா 01 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள் :

1.1 (2)

1.2 (3)

1.3 (4)

1.4 (1)

1.5 (2)

(02 புள்ளி வீதம், 10 புள்ளிகள்)

1.6 முகாமைத்துவம்

1.7 முடிவுறுத்தல்

1.8 சந்தை ஊடுருவல்

1.9 வாடிக்கையாளர் திருப்தி

1.10 தந்திரோபாயம்

(01 புள்ளி வீதம், 05 புள்ளிகள்)

1.11 **கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள பண்புகளில் இரண்டை குறிப்பிட்டால் 02 புள்ளிகளைப் பெறுவதற்கு போதுமானதாகும்**

- புதுமை
- புத்திசாதுரியம்
- ஏமாற்றும்
- இரகசியமாக வடிவமைக்கப்பட்டது
- செலவு குறைந்தது.

(02 புள்ளிகள்)

1.12 **கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள நோக்கங்களில் இரண்டை குறிப்பிடுவது, 02 புள்ளிகளைப் பெறுவதற்கு போதுமானதாகும்.**

- நிறுவனம் அதன் இலக்குகளை அடைவதற்கு உதவுதல்.
- மனித வளங்களை வினைத்திறனாக பயன்படுத்துதல் மற்றும் அதிகபட்ச வளர்ச்சியை உறுதி செய்தல்.
- மனிதர்களுக்கான போதிய மரியாதை செலுத்துவதை உறுதி செய்தல்.
- தனிநபர்களின் தேவைகளை அடையாளம் கண்டு அதனை திருப்திப்படுத்துதல்.
- வேலை வாழ்க்கையின் தரத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
- ஊழியர்களிடையே உயர்ந்த மன உறுதியை அடைந்து கொள்ளவும் பரமாரிக்கவும் உதவுகிறது.
- அமைப்பின் இலக்குகளுடன் தனிநபர் இலக்குகளின் நல்லிணக்கத்தை உறுதிப்படுத்துதல்
- நன்கு பயிற்சி பெற்ற மற்றும் ஊக்கப்படுத்தப்பட்ட ஊழியர்களை நிறுவனத்திற்கு வழங்குதல்
- ஊழியரின் வேலை திருப்தி மற்றும் சுய கௌரவத்தை அதிகரித்தல்.
- சமூகத்தின் தேவைகளுக்கு ஒழுக்க ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் பதிலிறுத்தல்.
- ஒவ்வொரு ஊழியரின் ஒட்டுமொத்த ஆளுமையை பல பரிமாண அம்சத்தில் அபிவிருத்தி செய்தல்
- தற்போதைய வேலையைச் செய்வதற்கான ஊழியரின் திறன்களை மேம்படுத்துதல்.
- வணிகத்தின் ஊடுசெயல்களில் ஊழியர்களின் துல்லியம் மற்றும் தெளிவினை ஒருங்குபடுத்துதல்
- குழு மனப்பான்மை, குழுப்பணி மற்றும் இடை-குழு ஒத்துழைப்பின் உணர்வை வளர்த்து கொள்வதற்கு

(02 புள்ளிகள்)

1.13 **கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள இரண்டு தந்திரோபாயங்களில் இரண்டினைக் குறிப்பிடுவது 02 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.**

- கேள்வியை ஏற்பிசைத்தல்
- உரிமையின் மொத்த செலவு.
- உற்பத்தி வடிவமைப்பு மற்றும் உற்பத்தி முகாமையை மேம்படுத்துதல்.
- தொழிநுட்பத்தின் மதிப்பு மற்றும் இடர்களை புரிந்து கொள்ளுதல்.
- நிறுவன இலக்குகளுடன் வழங்கல் சங்கிலியை ஒருங்கிணைத்தல்.
- தொழிநுட்பத்தை ஏற்றுக்கொள்ளுதல்.
- தொடர்ச்சியாக செயற்பாடுகளை மதிப்பாய்வு செய்தல்.
- வழங்குனர்களுடன் சிறந்த தொழில் உறவை உருவாக்குதல்

aat SRI LANKA

- விநியோக வலையமைப்பை மேம்படுத்தல்.

(02 புள்ளிகள்)

1.14 இடைவெளி பகுப்பாய்வு என்பது தற்போதைய செயற்பாடுகளைச் செய்வதன் மூலமும் ஒரு குறிப்பிட்ட கால இறுதியில் அடைய எதிர்பார்க்கும் உண்மையான செயற்திறன் மற்றும் குறித்த காலப்பகுதியில் அடைந்து கொள்ளத்தக்க சாத்தியமான செயற்திறன் ஆகியவற்றுக்கு இடையிலான ஒப்பீடு ஆகும்.

மாற்று பதில்:

ஒரு இடைவெளி பகுப்பாய்வு என்பது வணிகத்தின் தேவைப்பாடுகள் அல்லது நோக்கங்கள் சரியான முறையில் அடைந்து கொள்ளப்படுகின்றதா என்பதையும், அவ்வாறு அடையப்படாதவிடத்து மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகளைத் தீர்மானிக்க வணிகப்பிரிவின் செயற்றிறனை மதிப்பிடுவதற்கான ஒரு முறையாகும்.

(02 புள்ளிகள்)

1.15 **கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள செயல்களில் இரண்டினை குறிப்பிடுவது, 02 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.**

- கல்வி மற்றும் தொடர்பாடல்
- பங்கேற்றல் மற்றும் ஈடுபாடு
- வசதியளித்தல் மற்றும் ஆதரவு
- பேரம்பேசல் மற்றும் ஒப்பந்தம்
- கையாடல் மற்றும் கூட்டுச்சதி
- உள்ளார்ந்த மற்றும் வெளிப்படையான தண்டனை
- ஊழியர்களுக்காகத் திறந்திருத்தல்

(02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

*பிரிவு **A** முடிவு*

(மொத்தம் 50 புள்ளிகள்)

வினா 02 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்::

அத்தியாயம் 01 – முகாமைத்துவத்துக்கான அறிமுகம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தின் வேறுபட்ட கண்ணோட்டங்கள்
அத்தியாயம் 02 - முகாமை செயன்முறையின் தொழிற்பாடுகள் பகுதி 01 தீர்மானமெடுத்தல்

(a) **நபர்சார் வகிபாகம்**. நிறுவனத்திற்கு உள்ளேயும் வெளியேயும் உள்ள நபர்களுடன் தொடர்பாடல் செய்வதை உள்ளடக்கிய மாதிரித் தலைவர், தலைவர் மற்றும் இடைத்தொடர்புகளை பேணுபவர் போன்ற வகிபாகங்களை முகாமையாளர்கள் வகிக்கின்றனர்.

தகவல் வழங்கும் வகிபாகம்: முகாமையாளர்கள் தகவல்களை பரப்புபவர்களாகவும், கண்காணிப்பவர்களாகவும் மற்றும் செய்தித் தொடர்பாளர்களாகவும் நிறுவனத்திற்குள்ளும் வெளியேயும் தகவல் பாய்ச்சலை நிர்வகிக்கிறார்கள்.

தீர்மானமெடுக்கும் வகிபாகம்: முகமையாளர்கள் தொழில்முனைவோராகவும், இடையூறுகளை கையாளுபவர்களாகவும், வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்பவர்களாகவும் மற்றும் பேச்சுவார்த்தைகளை மேற்கொள்பவராகவும் தொழிற்பட்டு நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை வடிவமைத்து ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் சிக்கல்களைத் தீர்ப்பது போன்ற முடிவுகளை எடுக்கிறார்கள்.

(04 புள்ளிகள்)

(b) **கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளவற்றில் இரண்டு முக்கியத்துவங்களை விளக்குவது, 04 புள்ளிகளை அடைவதற்கு போதுமானதாகும்.**

- **தொடர்ச்சியான மற்றும் ஒருங்கிணைந்த செயன்முறை**: தீரமானமெடுத்தல் செயற்பாடானது வணிக நிறுவனத்தில் ஒரேயொரு முறை இடம்பெறும் நிகழ்வல்ல, மாறாக, தொடர்ச்சியான மற்றும் ஒருங்கிணைந்த செயன்முறையாகும். நிறுவனத்தின் அனைத்து மட்டத்தில் உள்ள முகாமையாளர்களும் தங்கள் வரிசைநிலை அடிப்படையினைக் கருத்திற் கொள்ளாது, தொடர்ச்சியாகத் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல் வேண்டும். இந்த தொடர்ச்சியான அம்சம், நிறுவனத்தை மாறிவரும் சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப விரைவாக மாற்றியமைக்க உதவுவதுடன், பின்தொடர்தல் நடவடிக்கைகள் உடனடியாக எடுக்கப்படுவதை உறுதிசெய்கிறது.

- **வெற்றிக்கான முக்கியமான பணி**: விளைதிறனான தீரமானமெடுத்தல் செயற்பாடானது முகாமையாளர்களுக்கு முக்கிய பணியாகும். இது சரியான நேரத்தில் தகவல்களுக்கான தெரிவுகளை மேற்கொள்வதுடன், எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள் நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் தந்திரோபாயங்களுடன் ஒத்துப்போவதை உறுதி செய்கிறது. நிறுவனத்தில் எடுக்கப்படும் வெற்றிகரமான தீர்மானமானது நிறுவனத்தை இலாபம் மற்றும் இலக்கு நோக்கி

அழைத்து செல்வதோடு மோசமான தீர்மானமாகும் பட்சத்தில், உறுதியற்ற தன்மை மற்றும் நிதி இழப்புகளை ஏற்படுத்தும்.

- **சவால்கள் மற்றும் மாற்றங்களுக்கு முகம் கொடுத்தல்**: இன்றைய மாறும் வணிகச் சூழலில், எதிர்பாராத மாற்றங்கள் மற்றும் சவால்கள் தவிர்க்க முடியாதவை. தீர்மானமெடுத்தல் செயன்முறையானது, நிச்சயமற்ற தன்மைகளுக்கான வழிவகைகள் தீர்வுகள் மற்றும் தந்திரோபாயங்களை வழங்குவதன் மூலம் ஏற்படும் சவால்களை திறம்பட எதிர்கொள்ள நிறுவனங்களுக்கு உதவுகிறது. சிக்கலான மற்றும் மாற்றமடையும் சந்தைகளில் நிறுவனமானது தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கும் போட்டித்தன்மைக்கு முகம்கொடுப்பதற்கும் சரியான நேரத்தில் தீர்மானங்கள் அவசியமாகும்.

- **திட்டமிடல் மற்றும் முகாமை செயன்முறையுடனான ஒருங்கிணைப்பு:** திட்டமிடல் மற்றும் முகாமை செயன்முறையுடன் தீர்மானம் மேற்கொள்ளல ஒருங்கிணைந்ததாகும். திட்டமிடல் படிமுறையில் தீர்மானிக்கப்பட்ட நோக்கங்களின் அடிப்படையில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள இது அனுமதிக்கிறது. தீர்மானமெடுத்தல் திட்டமிடுதலின் ஒரு வடிவமாக, குறிப்பிட்ட இலக்குகளை அடைவதற்கான வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்வதை உள்ளடக்கியது. மேலும், ஒழுங்கமைத்தல், ஊழியர்கள், வழிநடத்தல் மற்றும் தொடர்பாடல் போன்ற பிற முகாமைச் செயற்பாடுகளில் இது முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.

- **திறமையான வளப் பயன்பாடு**: மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களின் திறமையான பயன்பாடு, தீர்மானமெடுத்தலில் தங்கியுள்ளது. வள ஒதுக்கீடு மற்றும் பயன்பாடு தொடர்பான உறுதியான தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதன் மூலம், முகாமையாளர்கள் நிறுவனத்திற்குள் உத்தம உற்பத்தி மற்றும் கிரய விளைதிறனை உறுதி செய்கிறார்கள். வினைத்திறனான வள முகாமைத்துவமானது ஒட்டுமொத்த செயற்திறன் மற்றும் போட்டித்தன்மைக்கு பங்களிக்கிறது.

- **முகாமை செயற்திறனை அளவிடுதல்**: ஒரு வணிகத்தின் வெற்றியானது முகாமையாளர்களினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானத்தினால் செல்வாக்கிற்கு உட்படுகிறது. எனவே, தீர்மானமெடுத்தலானது முகாமையின் செயற்திறனை மதிப்பிடுவதற்கான முக்கிய அளவீடு ஆகும். திறமையான முடிவெடுப்பவர்கள் நிறுவனத்தை அதன் இலக்குகளை நோக்கி வழிநடத்த முடியும், அதே சமயம் மோசமான முடிவெடுப்பவர்கள் முன்னேற்றத்தைத் தடுக்கலாம் அல்லது பின்னடைவுக்கு வழிவகுக்கும்.

- **இடர்களை குறைத்தலும் முகாமை செய்தலும்** : பல இடர்கள் மற்றும் நிச்சயமற்ற நிலைகளுக்கு முகங்கொடுத்து, இடர் முகாமை மற்றும் குறைப்பிற்கான திறமையான தீர்மானங்களை மேற்கொள்வது அவசியமாகும். முகாமையாளர்கள் இடர்களை அடையாளம் கண்டு அவற்யையும் அதற்கான மாற்று வழிமுறைகளையும் மதிப்பிட்ட நிறுவனத்தில் சாத்தியமான எதிர்மறை தாக்கங்களைக் ஏற்படுத்த கூடியவற்றை குறைக்கக்கூடிய தீர்மானங்களை எடுத்தல் வேண்டும். முன்முயற்சியுடன் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல் வணிக

இடர்களை திறம்பட எதிர்நோக்கி பதிலிறுக்க உதவுவதுடன், அவர்களின் நலன்களைப் பாதுகாத்து தொடர்ச்சியை உறுதி செய்கிறது.

(04 புள்ளிகள்)

(c)

1. பகுத்தறிவு மிக்க / தர்க்கரீதியான தீர்மான மாதிரி
2. உள்ளுணர்வு தீர்மான மாதிரி
3. முன்கூட்டிய தீர்மான மாதிரி

(02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 03 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அலகு 02 – முகாமை செயற்பாட்டின் தொழிற்பாடுகள் (பகுதி II) – நிறுவனம்சார் திட்டமிடல்

(a) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள மூன்று திட்டமிடல் கோட்பாடுக் குறிப்பிடுவது, 03 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- பேரார்வக் கோட்பாடு
- படைப்பாற்றல் கோட்பாடு
- செல்வாக்குக் கோட்பாடு
- முன்னுரிமைக் கோட்பாடு
- நெகிழ்வுக் கோட்பாடு
- நேரக் கோட்பாடு
- குழுப்பணிக் கோட்பாடு
- செயற்படுத்தும் தன்மைக் கோட்பாடு

(03 புள்ளிகள்)

(b) திட்டமிடல் செயல்முறையின் படிகள்

படி 1- சுற்றுச்சூழல் ஆய்வு

படி 2- பணிக்கூற்று, இலக்குகள் மற்றும் நோக்கத்தை நிறுவுதல்

படி 3- சுற்றுச்சூழல் மாற்றங்கள் குறித்த நியாயமான அனுமானங்களை நிறுவுதல்

படி 4- மாற்று வழிகளை உருவாக்குதல்

படி 5- சிறந்ததைத் தேர்ந்தெடுக்க மாற்று வழிகளை மதிப்பீடு செய்தல்

படி 6- செயற்படுத்துவதற்கான திட்டங்களை தயாரித்தல் மற்றும் உதவுதல்

படி 7- செயற்படுத்தல்

படி 8- செயற்திறனைக் கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் மதிப்பாய்வு செய்தல்

(04 புள்ளிகள்)

SRI LANKA

(c) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள திட்டமிடலின் இரண்டு பண்புகளை விளக்குவது, 03 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **திட்டமிடுதலின் முதன்மைத்தன்மை:** முகாமைச் செயற்பாடுகளில் திட்டமிடல் முதன்மையான இடத்தைப் பிடித்துள்ளது. இது முகாமைச் செயற்பாட்டின் ஆரம்பக் கட்டமாவதுடன், அடுத்துவரும் செயற்பாடுகளுக்கு அடித்தளம் அமைக்கிறது.

- **செயல்முறை சார்ந்தநிலை**: திட்டமிடல் என்பது ஒரு முறை நிகழ்வு அல்ல, ஆனால் தொடர்ச்சியான மற்றும் மீண்டும் செயற்படும் செயன்முறையாகும். இது இலக்கு அமைத்தல், பகுப்பாய்வு, தந்திரோபாயம் உருவாக்குதல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் கண்காணிப்பு போன்ற தொடர்ச்சியான படிநிலைகளை உள்ளடக்கியது.

- **பரவலான தன்மை**: திட்டமிடலானது முகாமையின் படிநிலையின் அனைத்து நிலைகளிலும் ஊடுருவுகிறது. உயர்மட்ட தந்திரோபாயத் திட்டமிடல் முதல் கீழ் மட்டங்களில் செயற்பாட்டுத் திட்டமிடல் வரை, இது நிறுவனம் முழுவதும் இன்றியமையாத செயற்பாடாகும்.

- **எதிர்கால நோக்குநிலை**: திட்டமிடல் இயல்பாகவே எதிர்காலம் சார்ந்ததாகும். இது எதிர்கால சூழ்நிலைகளை கற்பனை செய்வது, இலக்குகளை நிர்ணயிப்பது மற்றும் அவற்றை அடைவதற்கான தந்திரோபாயங்களை வகுத்தல் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புபடும். பயனுறுதிமிக்க திட்டமிடலில் எதிர்கால போக்குகள் மற்றும் மாற்றங்களின் எதிர்பார்ப்பு முக்கியமானதாகும்.

- **தகவல் அடிப்படை**: பயனுறுதிமிக்க திட்டமிடலுக்கு வலுவான தகவல் தளம் அவசியமாகும். நிறுவனத்தைப் பற்றிய துல்லியமான மற்றும் தொடர்புடைய தரவு, அதன் அக இயலுமைகள், வெளிவாரிச் சூழல், சந்தைப் போக்குகள் மற்றும் கடந்தகால செயற்திறன் ஆகியன தொடா்பான தகவல்களைத் தகவலறிந்த திட்டங்களை உருவாக்க முகாமையாளர்கள் நம்பியிருக்கிறார்கள்.

- **பகுத்தறிவு**: திட்டமிடல் என்பது உணர்ச்சிகள் அல்லது தன்னிச்சையான தீர்மானங்களை விட தர்க்க மற்றும் பகுப்பாய்வு அடிப்படையிலான ஒரு பகுத்தறிவு செயன்முறையாகும். மாற்று வழிகளின் முறையான மதிப்பீடு மற்றும் மிகவும் சாத்தியமான நடவடிக்கைகளைத் தேர்ந்தெடுப்பது இதில் உள்ளடங்கும்.

- **முறையான மற்றும் முறைசாரா இயல்பு**: திட்டமிடலானது முறைசாா் மற்றும் முறைசாரா வடிவங்களை எடுக்கலாம். முறைசாா் திட்டமிடல் கட்டமைக்கப்பட்ட முறைகள், பகுப்பாய்வு மற்றும் ஆவணங்களை உள்ளடக்கும் அதே நேரத்தில் முறைசாரா திட்டமிடல் கலந்துரையாடல்கள், மூளைச்சலவை அமர்வுகள் அல்லது வாய்மொழித் தொடர்பாடல் மூலம் நிகழலாம்.

- **இலக்கு நோக்குநிலை**: அதன் மையத்தில், திட்டமிடலானது இலக்கு சார்ந்ததாகும். இது தெளிவான நோக்கங்களை வரையறுத்தல் மற்றும் அந்த நோக்கங்களை அடைய வளங்கள்

மற்றும் நடவடிக்கைகளை சீரமைப்பது ஆகியவற்றை உள்ளடக்கும். இலக்குகள் நிறுவன நடவடிக்கைகளுக்குஇயக்கம் மற்றும் நோக்கத்தை வழங்குகின்றன.

- **அறிவுசார் செயன்முறை**: திட்டமிடலானது முகாமையாளர்களின் அறிவுசார் ஈடுபாடு, படைப்பாற்றல் மற்றும் தந்திரோபாய சிந்தனை போன்றவற்றைத் தேவைப்படுகிறது. இது தகவல்களை ஒருங்கிணைத்தல், யோசனைகளை உருவாக்குதல், மற்றும் எதிர்கால நடவடிக்கை குறித்து தகவலறிந்த தீர்ப்புகளை வழங்குதல் போன்றவற்றுடன் தொடர்புபடும்.

- **தொடர்ச்சியான செயன்முறை**: ஒரு மாறும் வணிகச் சூழலில், திட்டமிடல் ஒரேமுறை நிகழும் செயலாக இருக்க முடியாது. இது ஒரு தொடர்ச்சியான செயன்முறையாகும், இது அவ்வப்போது மீளாய்வு, சீராக்கம் மற்றும் மாறிவரும் சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப அனுசரித்தல் போன்றவற்றைத் தேவைப்படுத்தும்.

- **நெகிழ்வுத்தன்மை**: பயனுறுதிமிக்க திட்டமிடல் நெகிழ்வானதுடன் மாறும் நிலைமைகளுக்கு ஏற்றதாகும். எதிர்பாராத நிகழ்வுகள் அல்லது வணிகச் சூழலில் ஏற்படும் மாற்றங்களுக்குப் பதிலிறுக்கும் வகையில் திட்டங்களைத் திருத்த வேண்டி அல்லது மாற்ற வேண்டியிருக்கும்.

- **செயற்படுத்தக்கூடியது**: திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படக்கூடியதாகவும் நடைமுறை சாத்தியமானதாகவும் இருக்க வேண்டும். அவை என்ன செய்ய வேண்டும், யாரால், எப்போது, திறம்பட செயற்படுத்துதல் மற்றும் நிறைவேற்றல் போன்றவற்றுக்கு தெளிவான வழிகாட்டுதலை வழங்க வேண்டும்.

- **ஒருங்கிணைந்த தீர்மானம் மேற்கொள்ளல்**: திட்டமிடலானது நிறுவன இலக்குகளை அடைய சிறந்த நடவடிக்கையைத் தேர்ந்தெடுப்பதை உள்ளடக்கிய வகையில் தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் செயற்பாடுகளை உள்ளடக்கியதாகும். தீர்மானம் மேற்கொள்ளலானது முன்னுரிமைகளை அமைத்தல், வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்தல் மற்றும் திட்டமிடலில் தந்திரோபாயங்களைத் தேர்ந்தெடுப்பது ஆகியவற்றில் இயல்பாகவே உள்ளது.

(03 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 04 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள் :

அத்தியாயம் 02: முகாமைத்துவ செயற்பாட்டின் தொழிற்பாடுகள் - பகுதி IV தலைமைத்துவம் மற்றும் ஊக்குவித்தல்

(a) உளவியல் ரீதியாக தொலைவான முகாமையாளர்கள்.

இந்த வகையான முகாமையாளர்கள் ஊழியர்களுடன் நெருக்கமாக காணப்படமாட்டார்கள். அவர்கள் ஊழியர்களுடன் முறைசார்ந்த தொடர்பாடல்களை மட்டுமே கொண்டிருப்பர். ஊழியர்களிடமிருந்து இந்த விலகல் கடுமையான மேனிலைத்தன்மையை உருவாக்கி, அதன்மூலம் அவர்களை பணி சார்ந்த முகாமையாளர்களாக்கும்.

உளவியல் ரீதியாக நெருக்கமான முகாமையாளர்கள்

இந்த முகாமையாளர்கள் முன்னைய வகைக்கு எதிரானவர்கள். நெருக்கமான முகாமையாளர்கள் ஊழியர்களுடன் நல்ல ஓர் உறவைப் பேணுவதோடு முறைசாரா தொடர்பாடல்களிலும் ஈடுபடுவர். அவர்கள் முறைசார்ந்த பணி விதிமுறைகளுக்கு மட்டும் கட்டுப்படாது ஊழியர்களின் உறவுகளை மதித்து தங்கள் ஊழியர்களுடன் நெருக்கமாக உள்ளதால், இந்தவகை முகாமையாளர்கள் ஊழியர் சார்ந்தவர்களாவர்.

(04 புள்ளிகள்)

(b) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளவற்றில் மூன்று வழிமுறைகளை விளக்குவது, 06 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **சிறந்த நிறுவன கலாச்சாரம் மற்றும் வசதிகளை உருவாக்குதல்**

ஊழியர்கள் பாதுகாப்பாகவும், அதிகாரமளிக்கப்பெற்றவர்களாகவும் உணரும் வகையில், தலைவர்கள் ஒரு நல்ல நிறுவன கலாச்சாரத்தை உருவாக்க வேண்டும். நிறுவனக் கலாச்சாரம் என்பது ஊழியருக்குரிய அங்கீகாரம் மற்றும் மரியாதையை வழங்குதல், ஊழியர்கள் பணிபுரிய தேவையான வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது. ஊழியர்கள் தங்கள் சேவையானது வணிகத்தால் மதிக்கப்படுவது என்பதை உணர்ந்து கொள்வார்கள்.

- **தெளிவான இலக்குகள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புகளை வழங்குதல்**

இலக்குகள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புகள் பற்றிய ஓர் தெளிவை ஊழியர்களுக்கு வழங்குவது, ஊழியரின் இலக்குகளுக்கும் நிறுவனத்தின் பரந்துபட்ட இலக்குகளுக்கும் இடையே ஒருங்கிணைப்பை எளிதாக்குவதுடன், ஊழியர்கள் சாதனையில் அதிக ஆற்றலைக் உருவாக்க உதவி ஊழியரின் செயற்திறனை சிறப்பாக அளவிடுவதற்குத் தலைவரை அனுமதிக்கிறது.

- **தனிப்பட்ட மற்றும் தொழில்சார் வளர்ச்சிக்கான வாய்ப்பை வழங்குதல்:**

ஒவ்வொரு தொழிற்துறையிலும் உள்ள ஊழியர்கள் தங்கள் தொழில்சார் நோக்கங்களை நிறைவேற்ற பல்வேறு திறன்களைப் பயன்படுத்துகின்றனர். ஒரு நல்ல மற்றும் திறமையான தலைவராக மாற, தொழில்சார் திறன்களை தொடர்ந்து வளர்த்துக்கொள்வது, தொழிலை முன்னேற்றுவதற்கும் வேலையில் திருப்தி அடைவதற்கும் ஒரு சிறந்த வழியாகும். தொழில்சார் வளர்ச்சியின் பல்வேறு பகுதிகளைப் பற்றி கற்றுக்கொள்வது தொழில் தொடர்பான பலம்,

பலவீனம் மற்றும் முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்புகளை அடையாளம் காண ஒரு நல்ல தொடக்க புள்ளியாகும்.

- **நியாயமான ஊதியம் மற்றும் சம்பளம் வழங்குதல்.**

தலைவர்கள் ஊழியர்களுக்கு நியாயமான ஊதியம் மற்றும் சம்பளம் வழங்க வேண்டும். அவர்கள் வழங்கும் சேவையுடன் ஒப்பிடும்போது நியாயத்தன்மை அடிப்படையாகக் காணப்படுவதுடன், தொழிற்துறையில் உள்ள மற்ற நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடும்போது ஊதியங்கள் மற்றும் பிற கொடுப்பனவுகள் நியாயமானதாக இருப்பது முக்கியமாகும். இவ்வாறு, அவர்கள் வழங்கும் சேவைகளுக்கு நியாயமான ஊதியம் கிடைப்பது ஊழியர்களை ஊக்குவிக்கும் ஒரு காரணியாகும்.

- **தீர்மானமெடுத்தல் செயற்பாட்டில் ஊழியர்களை ஈடுபடுத்துதல்.**

நிறுவனத்தின் தீர்மானமெடுத்தல் செயற்பாட்டில் ஊழியர்களை ஈடுபடுத்துவதன் மூலம் ஊழியர்களின் ஊக்கத்தை அதிகரிக்க முடியும். இது ஊழியர்களுக்கு தமது எண்ணங்கள் யோசனைகள் மற்றும் தீர்வுகளை வழங்க அனுமதிக்கிறது. இதனால், தலைவர்கள் தங்களை மதிப்பதாக ஊழியர்கள் உணருவதன் மூலம் ஊழியர்கள் பணியில் ஊக்கப்படுத்தப்படுவார்கள்.

- **ஊழியர்களின் திறமைகளை பாராட்டுதல்**

ஊழியர்களின் திறமைகள், சாதனைகள், எதிர்பார்ப்புகளுக்கு அப்பாற்பட்ட செயற்பாடுகளை அங்கீகரித்து பாராட்டுவது ஊழியர்களின் ஊக்கத்தை அதிகரிக்கும். தலைவர்கள் பாராட்டு வார்த்தைகள், விருதுகள், ஊக்கத்தொகைகள், பதவி உயர்வுகள் போன்றவற்றின் அடிப்படையில் பாராட்டுகளை வெளிப்படுத்த முடியும்.

SRI LANKA

- **ஊழியர்களுக்கு அதிகாரமளித்தல்.**

ஊழியர்களுக்கு அதிகாரமளித்தலானது பிரதானமான ஓர் ஊக்கப்படுத்தல் காரணியாகும். திறமையான ஊழியர்களுக்கு தினசரி செயற்பாட்டில் பயனுள்ள முறைகள் மற்றும் நடைமுறைகளில் அவர்களின் சிந்தனைகளை பயன்படுத்துவதற்கான வாய்ப்பு வழங்கப்படுவதனூடாக ஊழியரின் படைப்பாற்றலைப் பயன்படுத்தி புதிய உற்பத்திகள் மற்றும் செயன்முறைகளை உருவாக்க இது ஒரு சிறந்த வாய்ப்பாக இருக்கும்.

- **ஊழியர்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்.**

ஊழியர்களுக்கு தகவல்களை அணுகுவதற்கான அனுமதியை வழங்குவது ஊழியர்களை ஊக்கப்படுத்துவதோடு மேலும் அவர்கள் தங்கள் பணிகளைச் சரியாக நிர்வகிக்க தகவலைப் பயன்படுத்தலாம். இருப்பினும், முக்கிய தகவல்கள் இரகசியமாக கருதப்பட வேண்டும்.

(06 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 05 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள் :

அலகு 02 – முகாமை செயன்முறையின் தொழிற்பாடுகள் (பகுதி V) – நிறுவனம்சார் தொடர்பாடல்
அலகு 02 – முகாமை செயன்முறையின் தொழிற்பாடுகள் (பகுதி V) – நிறுவனம்சார் கட்டுப்படுத்தல்

(a) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள திட்டமிடலின் இரண்டு சிறப்பியல்புகளைக் குறிப்பிடுவது 02 புள்ளிகளைப் பெறுவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்குகிறது.

- தெளிவு
- சுருக்கம்
- உத்வேகமான அவதானித்தல்
- பின்னூட்டம்
- பின்பற்றத்தக்க தன்மை
- துல்லியம் மற்றும் முழுமை
- நம்பகம்
- வேகம்
- கிரய வினைத்திறன்
- தொடர்புபட்டதன்மை

(02 புள்ளிகள்)

(b) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள இரண்டு தொடர்பாடல் திறன்களை விளக்குவது, 04 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **ஆளிடைத் திறன்கள்**

ஆளிடைத் திறன்கள் வார்த்தைகளுக்கு அப்பாற்பட்டு, உத்வேகமான அவதானம், பச்சாதாபம் மற்றும் வாய்மூலமல்லாத அல்லாத குறிப்புகளையும் உள்ளடக்கியது. இந்த திறன்களை வலுப்படுத்துவது குழுப்பணியை மேம்படுத்துவதுடன், வலுவான உறவுகளையும் ஆழமான புரிதலையும் வளர்ப்பதால் பயனுறுதிமிக்க தொடர்பாடலுக்கு அவை முக்கியமானவையாகின்றன. வெற்றிகரமான ஒத்துழைப்பு மற்றும் அர்த்தமுள்ள இணைப்புகளுக்கு இன்றியமையாதிருப்பதுடன், அணிகளுக்குள் மற்றும் மற்றவர்களுடன் அதிக தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய சிறப்பான தொடர்புகளை ஏற்படுத்தும்.

- **கேட்கும் திறன்**

உத்வேகமான அவதானித்தல் முகாமையாளர்களுக்கு முக்கியமானது, குறிப்பாக ஊழியர்களின் உறவுகள், இடர்பாடுகளைக் கையாளல் மற்றும் முரண்பாடுகளைத் தீர்த்தல் ஆகியவற்றின் போது. மற்றவர்களது கண்ணோட்டங்களை உணர்வுபூர்வமாகப் புரிந்துகொள்ளுதல் அவசியமாகும். உண்மையில், அவதானித்தல் என்பது தொடர்பாடலின் 45% ஆகும். பிரதிபலித்தல் மற்றும் தெளிவுபடுத்துதல் ஆகியன துல்லியமான புரிதலை உறுதி செய்கிறது. பயனுறுதிமிக்க

aat SRI LANKA

அவதானித்தலானது தொடர்பாடல் மற்றும் முரண்பாடுகளின் முகாமை ஆகியவற்றில் முகாமை செயற்திறனை மேம்படுத்தி, சிறந்த உறவுகளை வளர்க்கிறது.

- **எழுத்தாற்றல் திறன்**

வாய்மொழிமூலத் தொடர்பாடல்களுக்கு மேலதிகமாக, முறைசார்ந்த தொடர்பாடல்களில் முகாமையாளர்களுக்கு தெளிவான மற்றும் பயனுறுதிமிக்க வகையில் எழுத்துமூல தொடர்பாடல் முக்கியமானதாகும். போதியதல்லாத எழுத்துமூலமான தொடர்பாடல் விரக்தி மற்றும் தவறான விளக்கத்திற்கு வழிவகுக்கும். எதிர்மறையான உணர்வுகளை உருவாக்குவதைத் தவிர்ப்பதற்கும், செய்திகள் துல்லியமாகத் தெரிவிக்கப்படுவதை உறுதி செய்வதற்கும் பொதுவான தவறுகளைக் கடந்து எழுதும் திறனை மேம்படுத்துவதற்கும் தொழில்சார் நம்பகத்தன்மையை திறம்பட தொடர்புகொள்வதற்கும் பராமரிப்பதற்கும் முகாமையாளர்களுக்கு வலுவான எழுதும் திறன்கள் இன்றியமையாதவை.

- **முன்னிலைப்படுத்தல் திறன்**

பணிப்பாளர் சபை, வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் வழங்குனர்கள் போன்ற பல்வேறு அக்கறைதாரர்களுக்கு முகாமையாளர்கள் வழக்குகள், முன்மொழிவுகள் மற்றும் சிக்கல்களைப் பயனுறுதி மிக்க வகையில் தொடர்பாடல் செய்தல் வேண்டும். குழுக்களுக்கு விளக்கமளித்தல் அனுபவம் வாய்ந்த நிபுணர்களுக்கு கூட அச்சுறுத்தலாக இருக்கலாம், ஆனால் பயனுறுதிமிக்க திட்டமிடல் மற்றும் பயிற்சி பதட்டத்தைத் தணித்து, தெளிவான, அழுத்தமான தொடர்பாடலை உறுதி செய்கிறது. தயார்ப்படுத்தல் மற்றும் ஒத்திகை மூலம், முகாமையாளர்கள் நம்பிக்கையுடன் தகவல்களை வழங்க முடிவதுடன், பார்வையாளர்களிடையே ஈடுபாடு மற்றும் புரிதலை வளர்க்கலாம்.

SRI LANKA

- **தனிப்பட்ட திறன்கள்**

தனிப்பட்ட திறன்கள் உடல் மற்றும் மன நலனைப் பேணுவதை உள்ளடக்கி செல்வாக்கு செலுத்துகிறது.

(04 புள்ளிகள்)

(c) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள இரண்டு கட்டுப்பாட்டு நுட்பங்களை விளக்குவது, 04 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **முன்னோக்கிய கட்டுப்பாடுகள்.**

முன்னோக்கிய கட்டுப்பாடுகள், சாத்தியமான சிக்கல்களை அவை ஏற்படுவதற்கு முன்பே எதிர்வுகூறி நிவர்த்தி செய்கின்றன. இவை வெற்றிகரமான திட்டத்தை செயற்படுத்துவதை உறுதி செய்வதற்கான ஒரு முன்முயற்சி நடவடிக்கையாக செயற்படுகின்றன. ஆரம்பக்கட்ட செயல்களில் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம், முன்னோக்கிய கட்டுப்பாடு முன்னெச்சரிக்கையாக சவால்களை சமாளிக்க உதவுகிறது. இது உபகரண பராமரிப்பு, முதலீடுகளில் முன்னெச்சரிக்கை போன்ற தந்திரோபாயங்களை உள்ளடக்கியிருப்பதுடன், முன்னெச்சரிக்கையான பழுதுபார்ப்பு, சிக்கலை

முன்னறிவித்தல் மற்றும் சுமூகமான செயற்பாடுகள் மற்றும் இலக்கை அடைவதற்கு முன்கூட்டியே சரியான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டது.

- **பின்னூட்டக் கட்டுப்பாடுகள்**

பின்னூட்டக் கட்டுப்பாடுகள் சிக்கல்கள் ஏற்பட்ட பிறகு அவற்றைக் கண்டறிந்து, மூல காரணங்களைக் கண்டறிந்து, மீண்டும் நிகழாமல் தடுக்க சரியான நடவடிக்கைகளை செயல்படுத்தும். நிகழ்கால அல்லது எதிர்கால செயல்களில் செல்வாக்கு செலுத்த கடந்த அல்லது நிகழ்கால தகவல்களைப் பயன்படுத்தி செயற்திறன் மேம்பாட்டில் நிறுவனங்களுக்கு உதவும். இந்த சுற்றோட்ட செயன்முறையானது அடுத்தடுத்த செயல்களை பாதிக்கும் நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கி காரணம் மற்றும் விளைவுகளின் சுற்றோட்டத்தை உருவாக்குகிறது. நிறுவன வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறனை மேம்படுத்த, பின்னூட்டக் கட்டுப்பாடு தொடர்ச்சியான சீராக்கம் மற்றும் பராமரிப்புக்கு உதவுகிறது.

- **அதேநேரக் கட்டுப்பாடுகள்**

சிக்கல்களை உடனடியாகக் கண்டறிந்து அவற்றைத் தீர்க்க, நிகழ்நேரத்தில் நடந்துகொண்டிருக்கும் செயன்முறைகளை தீவிரமாகக் கண்காணிப்பதை அதேநேரக் கட்டுப்பாடு உள்ளடக்கும். சிக்கல்கள் எழும்போது அவற்றைக் கண்டறிந்து அவற்றைத் தீர்ப்பதற்கு செயற்திட்டச் செயலாக்கத்தைக் கவனிப்பதில் இது கவனம் செலுத்துகிறது. பெரும்பாலும் அதேநேரக் கட்டுப்பாடு என குறிப்பிடப்படும் நிகழ்நேரக் கட்டுப்பாடு, தற்போதைய தருணத்தில் செயற்பாடுகளை நிர்வகித்தல் மற்றும் சீராக்குதல் ஆகியவற்றை வலியுறுத்துகிறது.

- **விளைவுக் கட்டுப்பாடுகள்**

வணிக ஆரோக்கியத்தைத் திறம்பட அளவிடுவதற்கு விளைவு கட்டுப்பாடுகள் குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான அளவீடுகளை நம்பியுள்ளன. முகாமைத் தீர்மானங்களுக்கும் வணிகச் செயற்திறனுக்கும் இடையே குறைந்தபட்ச வெளிப்புற குறுக்கீடு இருக்கும்போது அவை சிறப்பாகச் செயற்படும். சாராம்சத்தில், விளைவுக் கட்டுப்பாடுகள் வணிக செயற்திறனை மதிப்பிடுவதிலும் முகாமை செய்வதிலும் எளிமை மற்றும் நேரடித்தன்மைக்கு முன்னுரிமை அளித்து, வினைத்திறனான தீர்மானம் மேற்கொள்ளல் செயன்முறைகளை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

- **நடத்தைசார் கட்டுப்பாடுகள்**

நடத்தைசார் கட்டுப்பாடுகள் முகாமை மற்றும் ஊழியர் தீர்மானம் மேற்கொள்ளலை நேரடியாக மதிப்பீடு செய்வதை உள்ளடக்கும். திட்டமிடல் கட்டத்தில் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்ட நிறுவன இலக்குகளை அடைவதற்கு மனித வளங்களை வழிநடத்துவதற்கு இந்தக் கட்டுப்பாடுகள் அவசியமாகும். அடிப்படையில், நடத்தை கட்டுப்பாடுகள், நடவடிக்கைகள் மற்றும் தீர்மானங்கள் நிறுவனத்தின் நோக்கங்களுடன் ஒத்துப்போவதை உறுதிசெய்து, ஊழியர்கள் மற்றும் முகாமையாளர்கள் மத்தியில் பொறுப்புணர்வையும் செயற்திறன் மேம்படுத்தலையும் வளர்க்கிறது.

- **நிதிசார் கட்டுப்பாடுகள்**

நிதிசார் கட்டுப்பாடுகள் பாதீடு மற்றும் பிற நடவடிக்கைகள் மூலம் செலவுகள் மற்றும் நிதி அம்சங்களை முகாமை செய்வதை உள்ளடக்கும். நிறுவனங்கள் சொத்துக்கள், விற்பனை அல்லது இலாபம் போன்ற அம்சங்களுக்கு முன்னுரிமை அளித்து, அவற்றை பாதீடுகள் மூலம் மதிப்பிட்டு பாதீட்டுப் புள்ளிவிவரங்களுடன் உண்மையான செயற்திறனை ஒப்பிடுகின்றன. அடிப்படையில், நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் நிறுவனங்கள் தங்கள் நிதி நிலைமைகளைக் கண்காணிக்கவும் மேம்படுத்தவும் உதவுவதுடன், தந்திரோபாய நோக்கங்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புடன் சீரமைப்பதை உறுதி செய்கிறது.

- **நிதியல்லாத கட்டுப்பாடுகள்**

நிதியல்லாத கட்டுப்பாடுகள் உடனடி நிதி ஆதாயங்களுக்கு அப்பாற்பட்ட அம்சங்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கின்றன. அவை ஊழியர்களின் திருப்தி, வாடிக்கையாளர் விசுவாசம் மற்றும் பரிந்துரைகள் போன்ற காரணிகளை வலியுறுத்துவதில் முக்கியத்துவம் பெறுகின்றன. இந்தக் கட்டுப்பாடுகள், நிறுவன செயற்திறனை மதிப்பிடுவதில் நிதிசாராத குறிகாட்டிகளின் முக்கியத்துவத்தை அங்கீகரித்து, நீண்ட கால வெற்றி மற்றும் நிலைத்தன்மைக்கு பங்களிக்கின்ற காரணிகளின் முக்கியத்துவத்தை எடுத்துக்காட்டுகின்றன.

(04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 06 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள் :

அலகு 04: சந்தைப்படுத்தல் முகாமை ***அலகு 03: தொழிற்பாட்டு முகாமை***

(a) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள சந்தைப்படுத்தல் கலவையின் இரண்டு முக்கியத்துவங்களை விளக்குவது, 04 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **உற்பத்தி விருத்தி மற்றும் வேறுபடுத்தல்**: சரியான உற்பத்தியை உருவாக்குவது நிலைத்திருப்புக்கும் வளர்ச்சிக்கும் அவசியமாகும். வாடிக்கையாளர் தேவைகள் மற்றும் விருப்பங்களைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் உற்பத்திகயைத் தனிப்பயனாக்கம் செய்வது சந்தை ஏற்புடைமையை உறுதிசெய்து வணிக விரிவாக்கத்தை ஊக்குவிக்கிறது.

- **தந்திரோபாய விலை நிர்ணயம்**: இலாபத்தன்மை மற்றும் வளர்ச்சிக்கு முறையான விலை நிர்ணயத் தந்திரோபாயங்கள் இன்றியமையாதவை. சந்தை நிலவரங்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர் உணர்வுகளின் அடிப்படையில் சரியான விலையை நிர்ணயிப்பது சந்தைப் பங்கைக் கைப்பற்றுவதற்கும் வருவாயை அதிகரிப்பதற்கும் உதவுகிறது.

- **சந்தை விழிப்புணர்வு மற்றும் வளர்ச்சிக்கான ஊக்குவிப்பு**: பயனுறுதிமிக்க ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள் சந்தை விழிப்புணர்வை உருவாக்கி விற்பனை வளர்ச்சியைத் தூண்டுகின்றன. நுகர்வோர் மனதில் உற்பத்திகளை வைத்திருப்பதன் மூலம், விளம்பரங்கள் சந்தை விரிவாக்கம் மற்றும் விற்பனை அளவு அதிகரிக்க பங்களிக்கின்றன.

aat SRI LANKA

- **தீர்மானம் மேற்கொள்ளலுக்குத் தகவலளித்தல்**: சந்தைப்படுத்தல் கலவையானது முகாமைத் தீர்மானம் மேற்கொள்ளலலுக்கான மதிப்புமிக்க நுண்ணறிவுகளை வழங்குகிறது. இது உற்பத்தி விருத்தி, விநியோக வழிகள், விலை நிர்ணய தந்திரோபாயங்கள் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் தந்திரங்கள் தொடர்பான தீர்மானங்களால், எதிர்கால வணிக வளர்ச்சிக்கான தகவலறிந்த தேர்வுகளை செயற்படுத்துகிறது.

- **நன்மதிப்பு மற்றும் நற்பெயரைக் கட்டியெழுப்புதல்**: உற்பத்தியின் தரம், விலை நிர்ணயம் மற்றும் விநியோகம் உள்ளிட்ட சந்தைப்படுத்தல் முயற்சிகள், நன்மதிப்பை வளர்ப்பதற்கும் நிறுவனத்தின் நற்பெயரை அதிகரிப்பதற்கும் பங்களிக்கின்றன. நேர்க்கணியமான வாடிக்கையாளர் அனுபவங்கள் மற்றும் உணர்வுகள் நம்பிக்கை மற்றும் விசுவாசத்தை வளர்த்து, நீடித்த வணிக வெற்றியை உந்துகின்றன.

- **புதிய உற்பத்தி விருத்தியை எளிதாக்குதல்**: சந்தை ஆராய்ச்சி மற்றும் பகுப்பாய்வு மூலம், சந்தைப்படுத்தல் கலவை புதிய உற்பத்தி யோசனைகள் மற்றும் கண்டுபிடிப்புகளை ஊக்குவிக்கிறது. சந்தையில் உள்ள இடைவெளிகளைக் கண்டறிந்து, வளர்ந்து வரும் வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உற்பத்திகளை உருவாக்குவதற்கான வழிகாட்டியாக இது செயற்படுகிறது.

- **உற்பத்திச் சேர்க்கையை விரிவுபடுத்துதல்**: சந்தைப்படுத்தல் கலவையின் பல்வேறு கூறுகளைப் பயன்படுத்துவது உற்பத்திச் சேர்க்கையின் பன்முகப்படுத்தல் மற்றும் விரிவாக்கத்தை அனுமதிக்கிறது. மாறுபாடுகள் அல்லது இணை உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம், வணிகங்கள் பரந்த அளவிலான வாடிக்கையாளர் விருப்பங்களை பூர்த்தி செய்து சந்தைப் பங்கை அதிகரிக்க முடியும்.

- **வணிக மேம்பாட்டிற்கான வழிகாட்டி**: சந்தைப்படுத்தல் கலவையானது விருத்தியின் பகுதிகளைக் கண்டறிவதற்கும் இடைவெளி பகுப்பாய்வு நடத்துவதற்கும் ஒரு சாலை வரைபடமாக செயற்படுகிறது. ஒவ்வொரு தனிமத்தின் செயற்திறனையும் மதிப்பிடுவதன் மூலம், வணிகங்கள் பலம் மற்றும் பலவீனங்களைக் கண்டறிந்து, தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்திற்கான உத்திகளை உருவாக்கலாம்.

- **சந்தைத் துண்டமாக்கல் மற்றும் இலக்குவைத்தல்**: குறிப்பிட்ட சந்தைப் பிரிவுகளுக்கு சந்தைப்படுத்தல் கலவையைத் தனிப்பயனாக்குவது வணிகங்கள் தங்கள் சலுகைகளை மிகவும் திறம்பட குறிவைக்க உதவுகிறது. வெவ்வேறு வாடிக்கையாளர் குழுக்களின் விருப்பங்களுடன் உற்பத்தி, விலை, பதவி உயர்வு மற்றும் வேலை வாய்ப்பு உத்திகளை சீரமைப்பதன் மூலம், நிறுவனங்கள் சந்தை ஊடுருவலை மேம்படுத்தி போட்டித்திறனை வளர்க்கலாம்.

(04 புள்ளிகள்)

aat SRI LANKA

(b) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள பண்டக்குறியின் இரண்டு முக்கியத்துவங்களை விளக்குவது, 04 புள்ளிகளை அடைய போதுமானது.

- **பண்டக்குறியிடலானது வணிகத்தின் மதிப்பை அதிகரிக்கிறது**

எதிர்கால வணிகத்தை உருவாக்க முயற்சிக்கும்போது பண்டக்குறியிடல் முக்கியமானது. வலுவாக நிறுவப்பட்ட ஓர் பண்டக்குறி நிறுவனத்திற்கு தொழிற்துறையில் அதிக செல்வாக்கைக் கொடுப்பதன் மூலம் வணிகத்தின் மதிப்பை அதிகரிப்பதோடு அதிக முதலீட்டு வாய்ப்புகளையும் உருவாக்குகிறது.

- **பண்டக்குறியிடல் நிறுவனத்திற்கு அங்கீகாரத்தை ஏற்படுத்தும்**

பண்டக்குறியானது நிறுவனம் பற்றிய ஓர் நிலைப்பாட்டை வாடிக்கையாளர் மனதில் உருவாக்குவதன் மூலம் நிறுவனத்திற்கு வணிக அங்கீகாரத்தை வழங்கி வாடிக்கையாளர்களுக்கு வியாபாரம் பற்றி தெரியப்படுத்துகிறது. வியாபாரச் சின்னம் என்பது நிறுவனத்தின் முகப்பாக இருப்பதால் பண்டக்குறியின் மிக முக்கியமான அங்கமாகும்.

- **பண்டக்குறியிடல் புதிய வாடிக்கையாளர்களை உருவாக்குகிறது.**

வலுவான பண்டக்குறியிடல் என்பது பொதுவாக நுகர்வோர் மத்தியில் நிறுவனம் பற்றிய நேர்க்கணிய அபிப்பிராயம் இருப்பதைக் குறிப்பதுடன் அவர்கள் பரிச்சயத்தின் காரணமாக நிறுவனத்துடன் வணிகம் செய்ய விரும்புவர். ஒரு பண்டக்குறி நன்கு நிறுவப்பட்டவுடன், வாய் வார்த்தையே நிறுவனத்தின் சிறந்த மற்றும் மிகவும் பயனுறுதிமிக்க விளம்பர உத்தியாக இருக்கும்.

- **சந்தைப்பரப்பில் நம்பிக்கையை உருவாக்குகிறது.**

நன்கு நிறுவப்பட்ட பண்டக்குறியிடலானது நிறுவனம் நுகர்வோர் மற்றும் சாத்தியமான வாடிக்கையாளர்களுடன் நம்பிக்கையை வளர்க்க உதவும். இது ஏற்கனவே உள்ள வாடிக்கையாளர்களைத் தக்கவைத்துக்கொள்ளவும் புதிய வாடிக்கையாளர்களை ஈர்க்கவும் உதவும்.

- **ஊழியர் பெருமை மற்றும் திருப்தியை மேம்படுத்தும்.**

ஒரு ஊழியர் ஒரு வலுவான பண்டக்குறியுள்ள நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் போது, அந்த பண்டக்குறியின் பின்னால் உண்மையாக நிற்கும்போது, அவர்கள் தங்கள் வேலையில் அதிக திருப்தி அடைவதுடன், அவர்கள் செய்யும் வேலையில் அதிக பெருமையைப் பெறுவார்கள். மேலும், இது ஊழியர்களின் வேலையில் திருப்தியை அதிகரிக்கும்.

(04 புள்ளிகள்)

aat SRI LANKA

(c) கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள இரண்டு தாக்கங்களைக் குறிப்பிடுவது, 02 புள்ளிகளை அடைவதற்கான போதுமானதாகும்.

- பொருட்களின் தரத்தை மேம்படுத்துதல்.
- புத்தாக்கங்களினை அதிகரித்தல்
- பாரியளவிலான உற்பத்தி காரணமாக செலவு குறைவடைதல்.
- கணினி உதவியுடனான வடிவமைப்பு நுட்பங்களின் வருகை
- கணினி உதவியுடனான வடிவமைப்பு நுட்பங்கள் காரணமாக மனித வள உழைப்பு மற்றும் உற்பத்தி செயன்முறையில் ஏற்படும் தவறுகள் குறைவடையும்.
- மேம்படுத்தப்பட்ட தீர்மானம் மேற்கொள்ளல்
- போட்டி நன்மையை அடைதல்
- கணினி உதவியுடனான உற்பத்தி நுட்பங்கள் உற்பத்தி செயன்முறைகளை எளிதாக்கி தன்னியக்கமாக்குகின்றன.

(02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

SRI LANKA

பிரிவு B முடிவு

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்))

பிரிவு - C

வினா 07 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

(a)

அலகு 07 – தந்திரோபாய முகாமை

- **இலக்கு மக்கள்தொகை அடையாளம் காணலுக்கான சந்தை ஆராய்ச்சி:** XYZ லிமிடெட் முழுமையான சந்தை ஆராய்ச்சியை மேற்கொள்வதற்கான அர்ப்பணிப்பு, அவர்களின் புதிய தனிப்பட்ட நிதிச் செயலியுடன் இணைந்துள்ள மக்கள்தொகையைப் புரிந்துகொள்வதற்கான அடிப்படையாகும். வயது, வருமான நிலை, செலவு செய்யும் பழக்கம் மற்றும் தொழிநுட்பப் பின்பற்றுகை விகிதங்கள் போன்ற காரணிகளை பகுப்பாய்வு செய்வதன் மூலம், சந்தைப்படுத்தல் அணியானது புத்தாயிரமாண்டு தலைமுறை மற்றும் Z தலைமுறை மக்கள்தொகையில் உள்ள குறிப்பிட்ட பிரிவுகளை தங்கள் பயன்பாட்டிலிருந்து அதிகமாகப் பெறலாம். சாத்தியமான ஈடுபாடு மற்றும் பின்பற்றுகை ஆகியவற்றுக்கான அதிக சாத்தியமுள்ள பார்வையாளர்களை சென்றடைய வளங்கள் திறமையாக ஒதுக்கப்படுவதை இது உறுதி செய்கிறது.

- **தனித்துவமான மதிப்பு முன்மொழிவு விருத்தி**: சந்தை ஆராய்ச்சியின் நுண்ணறிவுகளுடன், சந்தைப்படுத்தல் அணி தனிப்பட்ட நிதிச் செயலியின் மதிப்பு முன்மொழிவை அடையாளம் காணப்பட்ட இலக்கு மக்கள்தொகையின் குறிப்பிட்ட தேவைகளை நிவர்த்தி செய்ய முடியும். பாதிடல், சேமித்தல், முதலீடு செய்தல் அல்லது செலவுகளைக் கண்காணித்தல் போன்றவற்றின் நிதி முகாமை சவால்களை செயலி எவ்வாறு தீர்க்கிறது என்பதை வெளிப்படுத்துவது இதில் அடங்கும். இலக்கு பார்வையாளர்களுடன் எதிரொலிக்கும் தனித்துவமான நன்மைகள் மற்றும் அம்சங்களைத் தெளிவாகத் தொடர்புகொள்வதன் மூலம், XYZ Ltd. போட்டியாளர்களிடமிருந்து தன்னை வேறுபடுத்திக் கொள்ள முடிவதுடன், பயனர்கள் தங்கள் பயன்பாட்டைத் தேர்வுசெய்ய ஒரு கட்டாய காரணத்தை நிறுவ முடியும்.

- **பண்டக்குறியிடல் தந்திரோபாயம்**: XYZ லிமிடெட், நெரிசலான சந்தையில் தனித்து நிற்க, வலுவான மற்றும் அடையாளம் காணக்கூடிய பண்டக்குறியினை உருவாக்குவது அவசியமாகும். இது பண்டக்குறி அடையாளம் அல்லது கட்புலக் கூறுகளை உருவாக்குவதிலும் மேலாக, புத்தயிரமாண்டு தலைமுறை மற்றும் Z தலைமுறை ஆகியவற்றின் மதிப்புகள் மற்றும் அபிலாசைகளை எதிரொலிக்கும் ஒரு ஒருங்கிணைந்த பிராண்ட் ஆளுமை மற்றும் கதையை வளர்ப்பது பற்றிய ஒரு கட்டாய பண்டக்குறி ஆளுமை வடிவமைப்பதில் சந்தைப்படுத்தல் அணி கவனம் செலுத்துகிறது. சமூக ஊடகங்கள், செல்வாக்குமிக்க வணிகக்கூட்டணிகள் மற்றும் விளம்பர பிரச்சாரங்கள் உட்பட பல்வேறு தொடு புள்ளிகளில் நிலைத்த தன்மையான செய்திகளை அனுப்புவதன் மூலம், XYZ Ltd. அவர்களின் இலக்குப் பயனா்களுடன்

aat SRI LANKA

பண்டக்குறி விசுவாசம் மற்றும் சார்புநிலை ஆகியவற்றுடன் இணைந்த உணர்ச்சிமிக்க தொடர்புகளை வளர்க்க முடியும்.

- **சமூக ஊடகங்கள் மற்றும் செல்வாக்கு செலுத்துபவர் வணிகக்கூட்டணிகளைப் பயன்படுத்துதல்**: தமது இலக்கு மக்கள்தொகையின் எண்ணியல்-முதன்மைத் தன்மையை அங்கீகரித்து, XYZ Ltd. சமூக ஊடகத் தளங்களை மேம்படுத்தவும், செல்வாக்கு செலுத்துபவர்களுடன் ஒத்துழைக்கவும் அவர்களின் அணுகலையும் ஈடுபாட்டையும் பெருக்க திட்டமிட்டுள்ளது. இன்ஸ்டாகிராம், டிக்டோக் மற்றும் யூடியூப் போன்ற பத்தாயிரமாண்டு தலைமுறை மற்றும் Z தலைமுறை ஆகியவற்றில் பிரபலமான ஊடகங்களை தந்திரோபாய ரீதியாக தேர்ந்தெடுப்பதன் மூலம், சந்தைப்படுத்தல் அணி இலக்கு உள்ளடக்கம் மற்றும் விளம்பரங்களை கவனத்தை ஈர்க்கவும் பயன்பாட்டு பதிவிறக்கங்களை இயக்கவும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. நம்பகமான நபர்களின் பரிந்துரைகள் இளைய பார்வையாளர்களிடம் கணிசமான எடையைக் கொண்டிருப்பதால், தனிப்பட்ட நிதி அல்லது வாழ்க்கை முறை முக்கியத்துவத்திற்குள் வலுவான பின்தொடர்பவர்களைக் கொண்ட செல்வாக்குமிக்கவர்களுடன் கூட்டுசேர்வது நம்பகத்தன்மையையும் விசுவாசத்தையும் மேலும் மேம்படுத்துகிறது.

- **பின்னூட்டம் மற்றும் முக்கிய செயற்திறன் குறிகாட்டி கண்காணிப்பு மூலம் தொடர்ச்சியான மேம்பாடு**: கைத்தொலைபேசி செயலி விருத்தியின் மாறும் நிலப்பரப்பில் வெற்றிபெற, தொடர்ந்து பராமரிப்பு மற்றும் பின்பற்றுகை தேவை என்பதை XYZ லிமிடெட் புரிந்துகொள்கிறது. பயனர் கையகப்படுத்தல், தக்கவைப்பு விகிதங்கள், செயலித்தள மதிப்பீடுகள் மற்றும் வாடிக்கையாளர் பின்னூட்டம் போன்ற முக்கிய செயற்திறன் குறிகாட்டிகளை (KPIகள்) தீவிரமாகக் கண்காணிப்பதன் மூலம், சந்தைப்படுத்தல் அணி அவர்களின் தந்திரோபாயங்களின் செயற்திறனைப் பற்றிய மதிப்புமிக்க நுண்ணறிவுகளைப் பெற முடிவதுடன் முன்னேற்றத்திற்கான பகுதிகளைக் கண்டறியலாம். XYZ Ltd I மாற்றியமைக்கும் சந்தைப் போக்குகள் மற்றும் பயனர் விருப்பங்களுக்கு சுறுசுறுப்பாகவும் பதிலளிக்கக்கூடியதாகவும் இருக்க, அவர்களின் இலக்கு பார்வையாளர்களின் வளர்ச்சியடைந்து வரும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதில் அவர்களின் தனிப்பட்ட நிதி பயன்பாட்டின் தொடர்ச்சியான பொருத்தத்தையும் வெற்றியையும் உறுதிசெய்யும்.

(05 புள்ளிகள்)

aat SRI LANKA

(b)

அலகு 05 – மனிதவள முகாமை

கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள 03 பரிந்துரைகளை விளக்கினால், 06 மதிப்பெண்களை அடைவதற்கான தேவைகள் போதுமானதாக இருக்கும்.

- **முற்றடக்கமான இழப்பீட்டுப் பொதிகள்:** XYZ Ltd. அவர்களின் சம்பளம் மற்றும் சலுகைகள் போட்டித்தன்மையுடன் இருப்பதை உறுதிசெய்ய வழக்கமான சந்தை ஆய்வுகளை மேற்கொள்ள வேண்டும். நியாயமான இழப்பீடு வழங்குவது சிறந்த திறமைகளை ஈர்ப்பது மட்டுமல்லாமல், ஊழியர்களிடையே மதிப்பு மற்றும் பாராட்டு உணர்வையும் வளர்க்கிறது. மேலும், ஒட்டுமொத்த இழப்பீட்டுப் பொதியை மேம்படுத்த, நெகிழ்வான பணி ஏற்பாடுகள், ஆரோக்கிய திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்சார் மேம்பாட்டு வாய்ப்புகள் போன்ற சலுகைகளை வழங்குவதை அவர்கள் பரிசீலிக்கலாம்.

- **அங்கீகாரம் மற்றும் பாராட்டு நிகழ்ச்சிகள்:** ஊழியர்களின் பங்களிப்பை அங்கீகரித்து பாராட்டுவதற்கான ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட முறைமையைச் செயற்படுத்துதல் மன உறுதியையும் வேலை திருப்தியையும் கணிசமாக அதிகரிக்கும். இதில் வழக்கமான பணியாளர் பாராட்டு நிகழ்வுகள், மேம்பட்ட செயற்திறனுக்கான அதேயிட வெகுமதி அல்லது மாதம் அல்லது வருடத்திற்கான பணியாளர் விருதுகள் ஆகியவை உள்ளடங்கும். திறமைகளையும் முயற்சிகளையும் பகிரங்கமாக அங்கீகரிப்பது ஊழியர்களை ஊக்குவிப்பதிலும் சிறந்த கலாச்சாரத்தை வலுப்படுத்துவதிலும் நீண்ட தூரம் செல்லலாம்.

- **அதிகாரமளித்தல் மற்றும் தொழில் வளர்ச்சி வாய்ப்புகள்:** தீர்மானம் மேற்கொள்ளல் செயன்முறைகளில் ஊழியர்களை ஈடுபடுத்தி அவர்களுக்கு அதிகாரமளித்தல் மற்றும் திட்டங்கள் அல்லது முன்முயற்சிகளை வழிநடத்துவதற்கான வாய்ப்புகளை வழங்குவதன் மூலம் அவர்களின் உரிமை மற்றும் ஈடுபாடு உணர்வை அதிகரிக்கலாம். மேலும், தெளிவான வாழ்க்கைப் பாதைகள் மற்றும் மேம்பாட்டு வாய்ப்புகளை வழங்குவது, XYZ Ltd. அவர்களின் நீண்டகால வெற்றிக்காக முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதைக் காட்டுவதுடன், நிறுவனத்திற்குள் தங்கி வளர அவர்களை ஊக்குவிக்கிறது.

- **நிதியல்லாத பயன்கள் மற்றும் வேலை-வாழ்க்கை சமநிலை:** மருத்துவ உள்ளடக்கம் மற்றும் காப்புறுதி போன்ற பாரம்பரிய நன்மைகளுக்கு மேலதிகமாக, XYZ Ltd. தொலைதூர பணி விருப்பங்கள், பெற்றோர் விடுப்புக் கொள்கைகள் மற்றும் ஆரோக்கியம் போன்ற வேலை-வாழ்க்கை சமநிலையை மேம்படுத்தும் நிதி அல்லாத சலுகைகளை வழங்க முடியும். பணியாளர் நல்வாழ்வுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கும் ஒரு ஆதரவான கலாச்சாரத்தை உருவாக்குவது, முழுமையான பணியாளர் திருப்திக்கான அர்ப்பணிப்பை வெளிப்படுத்துவதன் மூலம் திறமையைத் தக்கவைக்க உதவும்.

aat SRI LANKA

- **உள்ளடக்கிய மற்றும் புதுமையான கலாச்சாரம்:** பன்முகத்தன்மை கொண்டாடப்படும் மற்றும் அனைத்து ஊழியர்களும் மதிப்புடனும் மரியாதையுடனும் உணரக்கூடிய உள்ளடக்கிய சூழலை வளர்ப்பது பணியாளர் தக்கவைப்புக்கு முக்கியமானது. XYZ லிமிடெட் குறைவான பிரதிநிதித்துவ குழுக்களுக்கு பணியாளர் வள குழுக்களை (ERGs) நிறுவலாம் மற்றும் தொழில் வளர்ச்சி மற்றும் முன்னேற்றத்திற்கான சம வாய்ப்புகளை உறுதி செய்யலாம். மேலும், ஹேக்கத்தான்கள் போன்ற முன்முயற்சிகள் மூலம் புதுமைகளை ஊக்குவித்தல் மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான யோசனைகளை ஆராய்வதற்கான அர்ப்பணிப்பு நேரம் ஆகியவை ஊழியர்களை ஈடுபாட்டுடன் வைத்திருப்பது மட்டுமல்லாமல், XYZ Ltd. அவர்களின் புதுமையான பங்களிப்புகளை மதிக்கிறது மற்றும் ஆதரிக்கிறது என்பதை நிரூபிக்கிறது.

- **பயனுறுதிமிக்க தொழில் இணைதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு:** புதிய ஊழியர்கள் வரவேற்கப்படுவதையும், நிறுவன கலாச்சாரத்தில் முதல் நாளிலிருந்தே ஒருங்கிணைக்கப்படுவதையும் உறுதி செய்வதற்கு வலுவான உட்கட்டமைப்பு செயன்முறை அவசியமாகும். XYZ Ltd. விரிவான நோக்குநிலை திட்டங்களை வழங்கி, புதிய ஊழியர்களுக்கு வழிகாட்டிகளை நியமிப்பதுடன், வலையமைப்பு மற்றும் உறவை கட்டியெழுப்புவதற்கான வாய்ப்புகளை எளிதாக்க வேண்டும். புதிதாகப் பணிக்கமர்த்தப்பட்டவர்கள் இணைக்கப்பட்டு ஆதரவளிக்கப்படுவதை உணர உதவுவதன் மூலம், XYZ Ltd. ஊழியர் தக்கவைப்பு விகிதங்களை அதிகரிப்பதுடன், நிறுவனத்திற்குள் நீண்ட கால வெற்றிக்கு அடித்தளம் அமைக்கலாம்.

- **நெகிழ்வான பணி ஏற்பாடுகள்:** XYZ Ltd. தொலைதூர பணி விருப்பங்கள், நெகிழ்வான நேரம் மற்றும் சுருக்கப்பட்ட வேலை வாரங்கள் உட்பட நெகிழ்வான பணி ஏற்பாடுகளை வழங்குகிறது. இது தொழிநுட்ப திறமைகளை வேலை வாழ்க்கை சமநிலையை பராமரிக்கவும், அவர்கள் எப்போது, எங்கே அதிக உற்பத்தி செய்கிறார்கள் என்பதை தேர்வு செய்யவும் உதவுகிறது.

- **தொழில்சார் விருத்தி:** நிகழ்நிலை கற்கைகள், பட்டறைகள் மற்றும் வழிகாட்டல் திட்டங்களுக்கான அணுகலை வழங்குவதன் மூலம் நிறுவனம் தொழில்சார் விருத்தியை வலியுறுத்துகிறது. இது ஊழியர்களுக்கு சமீபத்திய தொழிநுட்பப் போக்குகளுடன் புதுப்பித்த நிலையில் இருக்கவும் அவர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தவும் உதவுகிறது.

- **செயற்திறன் முகாமை:** தெளிவான இலக்குகள், பின்னூட்டம் மற்றும் உயர் செயற்திறன் கொண்ட தொழிநுட்ப திறமைக்கான அங்கீகாரம் ஆகியவற்றை வழங்கி ஊழியர்களை சிறப்பிற்காக பாடுபட தூண்டும் ஒரு வலுவான செயற்திறன் முகாமை முறைமை காணப்படல் வேண்டும்.

(06 புள்ளிகள்)

aat SRI LANKA

(c)

அலகு 03 – தொழிற்பாட்டு முகாமை

கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள 03 தன்னியக்கமாக்கல் தொழிநுட்பங்களைக் குறிப்பிடுவது, 03 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- தொடர்ச்சியான ஒருங்கிணைப்பு / தொடர்ச்சியான விருத்தி
- ரோபோடிக் செயன்முறைத் தன்னியக்கம்
- கைத்தொலைபேசிச் செயலி
- ஈஆர்பி முறைமை
- கணினி உதவியளித்த வடிவமைப்பு
- கணினி உதவி உற்பத்தி
- கணினி ஒருங்கிணைந்த உற்பத்தி
- செயற்கை நுண்ணறிவு
- இயந்திர வழிக் கற்றல்
- Chatbots

(03 புள்ளிகள்)

(d)

அலகு 06 – மாற்ற முகாமை

கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளவற்றில் 03 இனைக் குறிப்பிடுவது, 06 புள்ளிகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- **தொடர்ச்சியான சந்தை ஆராய்ச்சி மற்றும் போட்டியாளர் பகுப்பாய்வு**: XYZ Ltd. மாறிவரும் சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பப் போக்குகளைத் தெரிந்துகொள்ள ஒரு பிரத்தியேக சந்தை ஆராய்ச்சி அணியை குழுவை நிறுவ வேண்டும். தொடர்ச்சியான சந்தை ஆராய்ச்சியை மேற்கொள்வதன் மூலம், வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பத்தேர்வுகள், வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பங்கள் மற்றும் போட்டி உத்திகள் ஆகியவற்றின் மாற்றங்களை அவர்கள் அடையாளம் காண முடியும். வழக்கமான போட்டியாளர் பகுப்பாய்வு XYZ லிமிடெட் போட்டியாளர்களின் செயல்களைப் புரிந்து கொள்ளவும் அதற்கேற்ப தங்களின் சொந்த உத்திகளை மாற்றியமைக்கவும் உதவுகிறது, அவர்கள் சுறுசுறுப்பாகவும் சந்தை இயக்கவியலுக்குப் பதிலளிக்கக்கூடியவர்களாகவும் இருப்பதை உறுதிசெய்கிறது.

- **பார்வையாளர்களை அடையாளம் கண்டு துண்டமாக்கல்**: நிறுவனம் சந்தையை சரியாக ஆய்வு செய்து இலக்கு பார்வையாளர்களை அடையாளம் காண வேண்டும். இதன் மூலம் நிறுவனம் தனது முயற்சியை சரியான திசையில் செலுத்த முடியும்.

aat SRI LANKA

- **வாடிக்கையாளர்களின் பின்னூட்டத்தை இணைத்துக்கொள்ளுதல்**: வாடிக்கையாளரிடம் பின்னூட்டல்களைப் பெறவும் நிறுவனம் வாடிக்கையாளர்களை மேம்படுத்தவும், பின்னூட்டத்தின் அடிப்படையில் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கவும் முடியும்.

- **சந்தையை கண்காணித்தல்**: தொழிற்துறை மற்றும் போட்டியாளர்கள் மீது ஒரு கண் வைத்திருத்தல் மற்றும் சந்தையில் ஏற்படும் போக்குகள் மற்றும் மாற்றங்கள் குறித்து தொடர்ந்து அறிந்து கொள்ளுதல் நுகர்வோரின் தேவையை எதிர்பார்க்கவும் அதற்கேற்ப பதிலளிக்கவும் உதவுகிறது.

- **சுறுசுறுப்பான அணுகுமுறை**: XYZ லிமிடெட் ஒரு சுறுசுறுப்பான மேம்பாட்டு முறையைப் பின்பற்ற இது மாறிவரும் சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் தொழிநுட்ப போக்குகளுக்கு விரைவாக மாற்றியமைக்க அனுமதிக்கிறது. துரித நிறுவனம் புதிய அம்சங்களையும் புதுப்பிப்புகளையும் மீண்டும் மீண்டும் வெளியிடவும் வாடிக்கையாளர் பின்னூட்டங்களுக்கு உடனடியாக பதிலளிக்கவும் உதவுகிறது.

- **ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி மீதான முதலீடு (R&D)**: ஒரு போட்டித்தன்மையை பராமரிக்க, ஓலுணு டுவன. ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி மீதான முதலீட்டிற்கு முன்னுரிமை அளிக்க வேண்டும். சுரூனு குழுவிற்கு வளங்களை ஒதுக்குவதன் மூலம், அவர்கள் வளர்ந்து வரும் தொழிநுட்பங்களை ஆராய, எதிர்கால சந்தைப் போக்குகளை எதிர்பார்க்க மற்றும் புதிய தீர்வுகளை உருவாக்க முடியும். R&D முயற்சிகளின் நுண்ணறிவுகளை மேம்படுத்துவதன் மூலம், XYZ Ltd. வாடிக்கையாளர் தேவைகளை மேம்படுத்தும் மற்றும் சந்தையில் உள்ள போட்டியாளர்களை விஞ்சும் அதிநவீன கைத்தொலைபேசி செயலிகளை உருவாக்க முடியும்.

- **சந்தையை ஆய்வு செய்தல்**: வளர்ந்து வரும் தொழிநுட்பங்கள் மற்றும் சந்தைப் போக்குகள் மீது நிறுவனம் விழிப்புடன் கண்காணித்து வருகிறது. வழக்கமான சந்தை பகுப்பாய்வு மற்றும் போட்டி நுண்ணறிவு வளையியை விட அவர்களுக்கு முன்னால் இருக்க உதவுகிறது.

- **தொடர்ச்சியான உற்பத்தி விருத்தி மற்றும் புத்தாக்கம்**: XYZ Ltd. அவர்களின் உற்பத்தி விருத்தி செயற்பாட்டில் தொடர்ச்சியான முன்னேற்றம் மற்றும் புதுமையின் மனநிலையை பின்பற்ற வேண்டும். வாடிக்கையாளர்களின் பின்னூட்டங்களைத் தீவிரமாகக் கண்காணித்து, விருத்தி செய்தல் அல்லது புதிய அம்சங்களுக்கான பகுதிகளைக் கண்டறிவதன் மூலம், வாடிக்கையாளர் தேவைகள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புகளை சிறப்பாகப் பூர்த்தி செய்ய, தற்போதுள்ள கைத்தொலைபேசி செயலிகளை மீண்டும் மீண்டும் மேம்படுத்தலாம். மேலும், புதுமைபுனையம் முயற்சிகளில் முதலீடு செய்வது மற்றும் விடயங்களைச் செய்வதற்கான புதிய வழிகளை ஆராய்வது XYZ Ltd ஐ சந்தையில் வேறுபடுத்தி, காலப்போக்கில் அவர்களின் போட்டித்தன்மையை நிலைநிறுத்த உதவுகிறது.

aat SRI LANKA

- **ஒரு தனித்துவமான நிகழ்நிலைப் பிரசன்னம் மற்றும் பார்வையாளர்களின் துண்டத்தை உருவாக்குதல்**: XYZ Ltd. எண்ணியல் சந்தைப்படுத்தல் உத்திகள், உள்ளடக்க உருவாக்கம் மற்றும் தொடர்புடைய தளங்களில் ஈடுபாடு ஆகியவற்றின் மூலம் தனித்துவமான நிகழ்நிலைப் பிரசன்னத்தை உருவாக்குவதில் கவனம் செலுத்த வேண்டும். அழுத்தமான பண்டக்குறி செய்திகளை உருவாக்குதல் மற்றும் எண்ணியல் வழிமுறைகளை திறம்பட மேம்படுத்துவதன் மூலம், அவர்கள் தங்கள் இலக்கு பார்வையாளர்களை ஈர்க்கவும் ஈடுபடுத்தவும் முடியும். மேலும், மக்கள்தொகை, நடத்தைகள் மற்றும் விருப்பங்களின் அடிப்படையில் அவர்களின் பார்வையாளர்களை அடையாளம் கண்டு பிரிப்பதன் மூலம், XYZ Ltd. குறிப்பிட்ட வாடிக்கையாளர் பிரிவுகளுடன் எதிரொலிக்க, அவர்களின் தாக்கம் மற்றும் முதலீட்டின் மீதான திரும்பலை அதிகப்படுத்தும் வகையில் அவர்களின் சந்தைப்படுத்தல் முயற்சிகளை வடிவமைக்க முடியும்.

- **தந்திரோபாயக் கூட்டணி**: போட்டித்தன்மையுடன் இருக்க, நிறுவனம் மற்ற தொழிநுட்ப நிறுவனங்கள், நிதி நிறுவனங்கள் அல்லது நிதித்தொழிநுட்ப ஆரம்ப வணிகங்களுடன் தந்திரோபாயக் கூட்டணிகள் மற்றும் பங்குடமைகளை தீவிரமாக நாடுகிறது. இந்த கூட்டணிகள் புதிய தொழிநுட்பங்களை ஒருங்கிணைக்கவும், அவர்களின் வரம்பை விரிவுபடுத்தவும் உதவுகின்றன.

- **ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி**: XYZ லிமிடெட், புதுமையான மற்றும் தொழிற்துறையில் முன்னணியில் இருக்க, தொடர்ந்து ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக்கு வளங்களை ஒதுக்குகிறது. இது அவர்கள் எப்போதும் வளர்ந்து வரும் தொழிநுட்ப நிலப்பரப்புக்கு ஏற்றவாறு மாறுவதை உறுதி செய்கிறது.

(06 புள்ளிகள்)

SRI LANKA

(e)

அலகு 06 – தொழிற்பாட்டு முகாமை

கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள 05 நன்மைகளைக் குறிப்பிடுவது, 05 புள்ளகளை அடைவதற்கான தேவைகளை போதுமான அளவில் உள்ளடக்கியது.

- பலப்படுத்தப்பட்ட போட்டி நிலை.
- அதிக உற்பத்தித்திறன்
- மேம்படுத்தப்பட்ட சந்தைத் தோற்றம்
- குறைபாடுகள் மற்றும் கழிவுகளை நீக்குதல்
- குறைக்கப்பட்ட செலவு மற்றும் சிறந்த கிரய முகாமை
- அதிக இலாபத்தன்மை
- மேம்படுத்தப்பட்ட வாடிக்கையாளர் கவனம் மற்றும் திருப்தி
- அதிகரித்த வாடிக்கையாளர் விசுவாசம் மற்றும் தக்கவைப்பு
- அதிகரித்த வேலை பாதுகாப்பு
- மேம்படுத்தப்பட்ட ஊழியர் மன உறுதி
- மேம்படுத்தப்பட்ட மற்றும் புதுமையான செயன்முறைகள்
- மாறிவரும் அல்லது வளர்ந்து வரும் சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் மற்றும் பிற அரசாங்க விதிமுறைகளுக்கு ஏற்றவாறு மாற்றியமைத்தல்.
- மேம்படுத்தப்பட்ட அக்கறைதாரர்கள் மற்றும் பங்குதாரர் மதிப்பு.

(05 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 25 புள்ளிகள்)

பிரிவு C முடிவு

aat SRI LANKA

Notice:

These answers compiled and issued by the Education and Training Division of AAT Sri Lanka constitute part and parcel of study material for AAT students.

These should be understood as Suggested Answers to question set at AAT Examinations and should not be construed as the "Only" answers, or, for that matter even as "Model Answers". The fundamental objective of this publication is to add completeness to its series of study texts, designs especially for the benefit of those students who are engaged in self-studies. These are intended to assist them with the exploration of the relevant subject matter and further enhance their understanding as well as stay relevant in the art of answering questions at examination level.

© 2021 by the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka). All rights reserved. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise without prior written permission of the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)